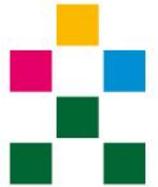




SWITCH_Strategie e Strumenti per la Digital Transformation nella Cultura



Il Bando



Il Contesto



Le tecnologie possono svolgere per i beni e le attività culturali un ruolo importante per:

- **Potenziare ed efficientarne la gestione**
- **Promuovere la loro valorizzazione**
- **Accrescerne la fruizione**

Favorire e consolidare la **cultura dell'innovazione** nelle istituzioni culturali rappresenta una fondamentale sfida per rendere il territorio e i suoi beni soggetti attivi in politiche di sviluppo e crescita economica, sociale e culturale.



Il Contesto

Coerentemente con la finalità della Fondazione Compagnia di San Paolo di contribuire al raggiungimento degli **obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030** delle Nazioni Unite, il Bando Switch si richiama agli obiettivi:

- **9**, dedicato al sostegno dell'innovazione e all'adeguamento delle infrastrutture, in questo caso del settore culturale
- **17**, volto ad incoraggiare e promuovere partnership nel settore pubblico, tra pubblico e privato, e nella società civile.



Il Contesto



Attualmente 3 sono i **deficit** che non permettono di avviare una concreta trasformazione digitale del settore culturale:

- La **mancaza di una strategia** e pianificazione digitale di medio - lungo periodo dei soggetti
- La **scarsità di risorse** per gli investimenti in innovazione tecnologica e digitale
- La **carenza di cultura** e competenze digitali all'interno delle istituzioni culturali



Le finalità

- Promuovere la **cultura della pianificazione** strategica >>> PIANO DELL'INNOVAZIONE PLURIENNALE
- Favorire lo sviluppo e la diffusione della **cultura e delle competenze dell'innovazione** negli enti culturali
- Contribuire alla **sostenibilità economica** degli enti >>> EFFICIENTAMENTO GESTIONALE E CAPACITA' DI GENERARE NUOVE ENTRATE
- Favorire una **maggiore contaminazione tra il mondo tecnologico e quello dei beni culturali** >>>> PARADIGMA CONDIVISO



Gli Obiettivi



- 1) Favorire e sostenere la **digital transformation** degli enti culturali nei settori della gestione e della valorizzazione dei beni e delle attività culturali;
- 2) Incentivare e **supportare il rapporto tra ecosistema tecnologico** del territorio di riferimento del bando (Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta) e comparto dei beni culturali;
- 3) Promuovere un **piano dell'innovazione pluriennale**.



I soggetti ammissibili



Possono candidarsi enti di Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta, che **gestiscono in maniera stabile e continuativa da almeno 5 anni**, beni e/o attività culturali (musei, spazi espositivi, teatri, complessi monumentali, fortezze, ville, palazzi, spazi performativi...).

Sono ammessi anche:

- Enti partecipati dalla Compagnia
- Enti beneficiari di Sostegno all'Attività Istituzionale
- Enti beneficiari di contributi o vincitori di Bandi della Compagnia

Cfr. "[Linee applicative del Regolamento per le Attività Istituzionali](#)"



Le fasi



FASE 1

Presentazione di un piano d'innovazione pluriennale

FASE 2

Presentazione di un progetto esecutivo, individuato nell'ambito del piano dell'innovazione proposto e comprensivo delle attività di sviluppo delle competenze necessarie per la sua attuazione e dell'implementazione delle relative tecnologie abilitanti



La fase 1: Piano d'innovazione Pluriennale

- Presentazione di un **Piano d'Innovazione Pluriennale** del proprio ente
- Connesso con il più ampio **Piano Strategico** dell'istituzione
- Ambito della **Gestione** e **Valorizzazione**
- **Analisi as is**
- **Individuazione di un bisogno**
- **Situazione to be**



La fase 1: Piano d'Innovazione Pluriennale



Nel piano si richiede di individuare:

- Le risorse tecnologie
- Le risorse umane
- L'efficienza in un presidio o funzione nell'ambito scelto per sviluppare il piano d'innovazione >>> KPI
- I percorsi di formazione, capacity building e sviluppo delle competenze delle risorse umane coinvolte dal piano
- Il budget e la previsione di sostenibilità derivante dall'attuazione del piano
- Durata almeno 30 mesi



La fase 1: Piano d'innovazione Pluriennale



- CRITERI DI SELEZIONE
 - >>> Coerenza con piano strategico dell'ente
 - >>> Coerenza con modello organizzativo dell'ente

 - >>> Chiarezza e solidità analisi as is
 - >>> Data exploitation

 - >>> Completezza situazione to be
 - >>> Data exploitation
 - >>> Attenzione a modelli di open innovation

 - >>> Sostenibilità



La fase 1: Piano d'innovazione Pluriennale



- Richiesta ROL entro il **30 aprile** (TBC)
- Allegati obbligatori >>> [FORM PIANO INNOVAZIONE PLURIENNALE](#)
 - >>> PIANO STRATEGICO DELL'ENTE
 - >>> BUDGET IN FORMATO LIBERO
- LINEE GUIDA PER LA DEFINIZIONE DEL PIANO INNOVAZIONE
- ESITI DELLA SELEZIONE entro **30 giugno** (TBC)
- ISTITUZIONI SELEZIONATE >>> **PREMIALITA' DI € 15.000**



La fase 2: Progetto esecutivo



VI ACCEDONO SOLO GLI ENTI SELEZIONATI NELLA FASE 1

- Presentazione di un **progetto esecutivo** individuato nell'ambito del piano dell'innovazione
- Il progetto dovrà portare allo sviluppo e alla realizzazione degli output individuati nella fase 1 in termini di **strumenti, processi, azioni**
- Definizione di un **piano di lavoro** >>> Deliverable, fasi, modalità, tempi
- Fasi obbligatorie previste: avviamento, tuning, testing delle soluzioni proposte
- Modularità delle soluzioni tecnologiche >>> IMPLEMENTAZIONE, INTEROPERATIVITA', INTEGRAZIONE



La fase 2: Progetto esecutivo



VI ACCEDONO SOLO GLI ENTI SELEZIONATI NELLA FASE 1

- **Team di progetto** (project manager e figure dell'istituzione culturale coinvolte)
- **Azioni e iniziative di formazione**
- **Piano di monitoraggio** <<>> KPI del piano dell'innovazione
- **Budget** (licenze)
- Incidenza nella **sostenibilità futura**
- **Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta**
- Realizzato **entro 15 mesi** dalla data di delibera del contributo



La fase 2: Progetto esecutivo



VI ACCEDONO SOLO GLI ENTI SELEZIONATI NELLA FASE 1

- **Non sono ammessi** progetti che prevedano **ESCLUSIVAMENTE:**
 - ✓ Opere e adeguamenti infrastrutturali e impiantistici
 - ✓ Piani e campagne di comunicazione digitale/social
 - ✓ Digitalizzazione di collezioni e archivi
 - ✓ Fornitura di supporti alla fruizione
 - ✓ Allestimenti multimediali



La fase 2: Progetto esecutivo



VI ACCEDONO SOLO GLI ENTI SELEZIONATI NELLA FASE 1

- **Nel budget** del progetto **non sono ammessi** al contributo della Fondazione **i seguenti costi:**
 - ✓ Gestione ordinaria e del personale strutturato dell'ente (non ammissibili al cofinanziamento)
 - ✓ Manutenzione straordinaria delle tecnologie e le eventuali licenze successive al primo anno
 - ✓ Interventi strutturali e acquisizioni di beni immobili
 - ✓ Acquisto di beni mobili superiori al 15% del budget



La fase 2: Progetto esecutivo

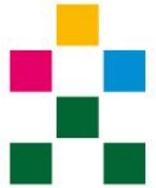


VI ACCEDONO SOLO GLI ENTI SELEZIONATI NELLA FASE 1

- Identificare **obbligatoriamente almeno un PARTNER TECNOLOGICO** per il supporto alla definizione del progetto esecutivo e alla realizzazione degli output del piano d'innovazione
- >>>> **PREFERENZIALITA'** per il coinvolgimento di partner tecnologici con **sede in PIEMONTE LIGURIA E VALLE D'AOSTA**
- E' ammesso individuare altri soggetti e/o fornitori da coinvolgere nel progetto



La fase 2: Progetto esecutivo



- CRITERI DI SELEZIONE
 - >>> Coerenza con piano d'innovazione pluriennale
 - >>> Completezza in termini di fasi, azioni, strumenti
 - >>> Capacità di rispondere in termini di efficacia ed efficienza ai bisogni individuati
 - >>> Adeguatezza ed efficacia della strategia, degli strumenti e della soluzione individuata in rapporto al focus e alla dimensione del progetto
 - >>> Modularità, scalabilità e riuso degli strumenti e strategie individuate nel piano



La fase 2: Progetto esecutivo



- CRITERI DI SELEZIONE

- >>> Capacità di accrescere e sviluppare competenze risorse umane coinvolte

- >>> Efficacia degli strumenti e delle strategie individuate per lo sviluppo e il rafforzamento delle competenze

- >>> Capacità del progetto di favorire la cultura dell'innovazione

- >>> Adeguatezza degli strumenti di monitoraggio previsti
(strumenti di data visualisation)

- >>> Congruità economica del progetto

- >>> Capacità di favorire la sostenibilità, anche in termini organizzativi, dell'ente



La fase 2: Progetto esecutivo



- Richiesta ROL entro il **30 settembre** (TBC)
- Allegati obbligatori >>> FORM PROGETTO ESECUTIVO
>>> BUDGET IN FORMATO LIBERO
- OPEN DESK SULLA FATTIBILITA' DEL PROGETTO ESECUTIVO PROPOSTO
- ESITI DELLA SELEZIONE entro **18 dicembre** (TBC)
- **CONTRIBUTO MASSIMO DI € 200.000** (a copertura massima del 75% del budget del progetto)



Info & Help



missioneattrattivita@compagniadisanpaolo.it

assistenzarol@compagniadisanpaolo.it





Fondazione
Compagnia
di San Paolo

