

 29.06.2021

 Oss. Innovazione Digitale nei Beni e Attività Culturali



## **Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali**

Francesca Cruciani

Giulia Maragno

Paola Riva

Deborah Agostino

Eleonora Lorenzini

# Deborah Agostino

- 👤 Associate Professor of Management Accounting at Politecnico di Milano
- 🗨️ Direttrice dell'Osservatorio Innovazione Digitale nei Beni e Attività Culturali

Email: [deborah.agostino@polimi.it](mailto:deborah.agostino@polimi.it)

# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**

# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**



Il modello sviluppato ha l'obiettivo di valutare gli **impatti del bando** «SWITCH\_Strategie e Strumenti per la Digital Transformation nella Cultura» sulla digital transformation degli enti culturali

Componenti del modello:

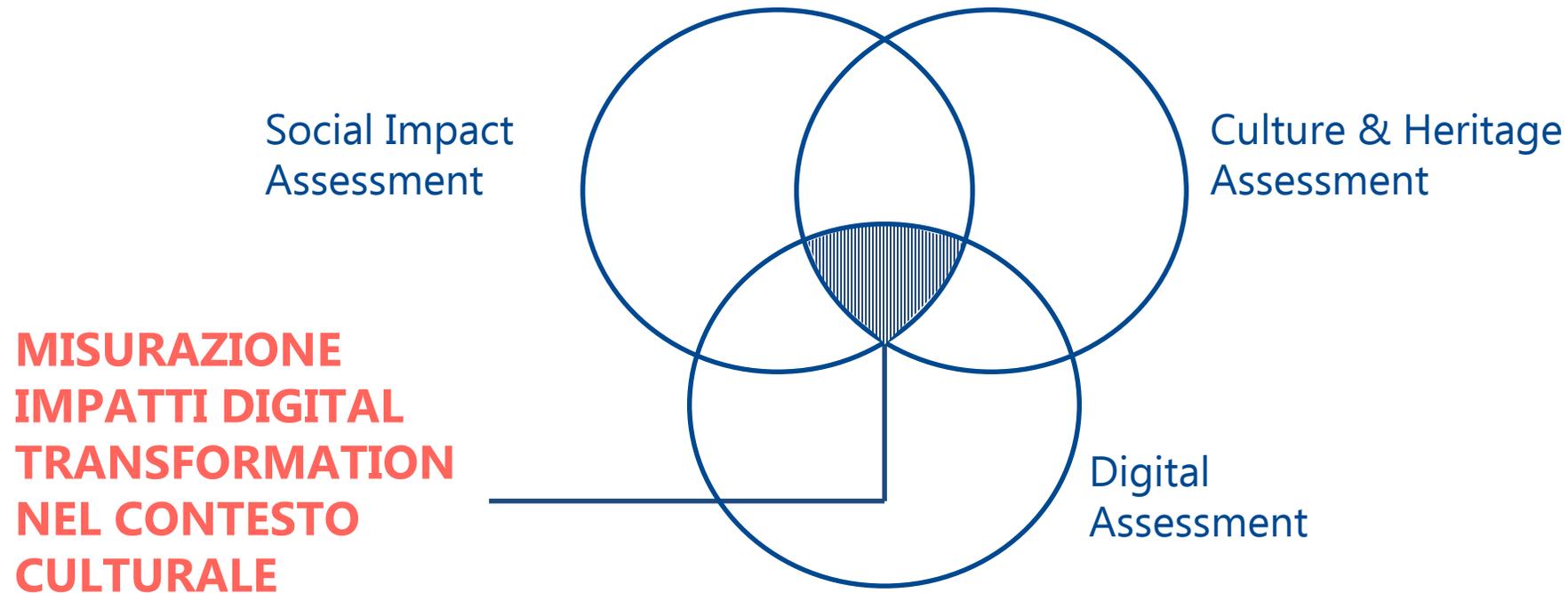
- **Dimensioni d'impatto**, per cogliere l'ampiezza della digital transformation;
- **Analisi quantitativa**, per valutare quanto è intensa la digital transformation;
- **Analisi qualitativa**, per valutare come e perché avviene la digital transformation.

Caratteristiche del modello:

- **Replicabile**, per valutare degli impatti di bandi culturali in ambito digital transformation;
- **Flessibile**, per valutare gli impatti su realtà culturali diverse, sia per dimensioni che per attività culturali perseguite;
- **Scalabile**, per valutare gli impatti su un numero variabile di istituzioni culturali e di progetti.



Eterogeneità di approcci e di strumenti, ma poca attenzione alla misurazione degli impatti di digital transformation applicati al contesto culturale



# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**

## ANALISI QUALITATIVA

**Come** le azioni e le attività implementate dalle istituzioni culturali hanno permesso lo sviluppo di ciascun ambito



*Fattori abilitanti e critici per la digital transformation*

## Dimensioni d'impatto

Pianificazione strategica

Contaminazione digitale-culturale

Cultura dell'innovazione

Sostenibilità economica

Territorio

## ANALISI QUANTITATIVA

**Quanto** il bando SWITCH ha contribuito allo sviluppo delle cinque dimensioni?



*Livello di digital transformation per ciascuna dimensione e complessivo*



### Dimensioni d'impatto

Pianificazione strategica

Promuovere la cultura della **pianificazione strategica** attraverso **la definizione di un piano dell'innovazione pluriennale** e integrato alla strategia complessiva dell'ente

Contaminazione digitale-culturale

Favorire **una maggiore contaminazione tra il mondo tecnologico e quello dei beni culturali per** giungere ad un paradigma condiviso per un'efficace gestione tecnologica e interpretazione digitale del patrimonio culturale.

Cultura dell'innovazione

Favorire lo **sviluppo e la diffusione della cultura e delle competenze dell'innovazione** negli enti culturali

Sostenibilità economica

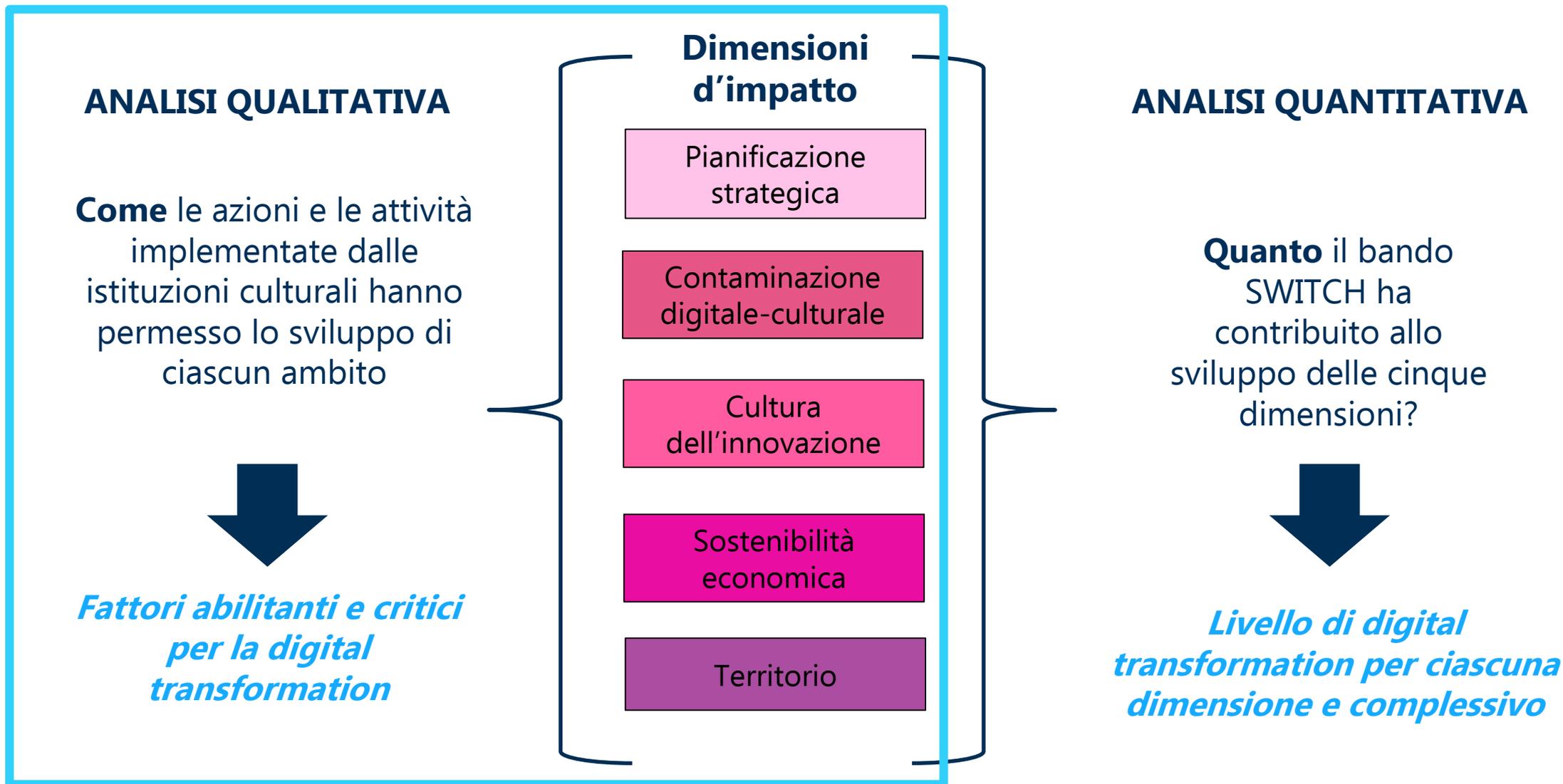
Contribuire alla **sostenibilità economica** degli enti attraverso la realizzazione di un **piano dell'innovazione basato sull'efficientamento gestionale e/o la capacità di generare nuove entrate**

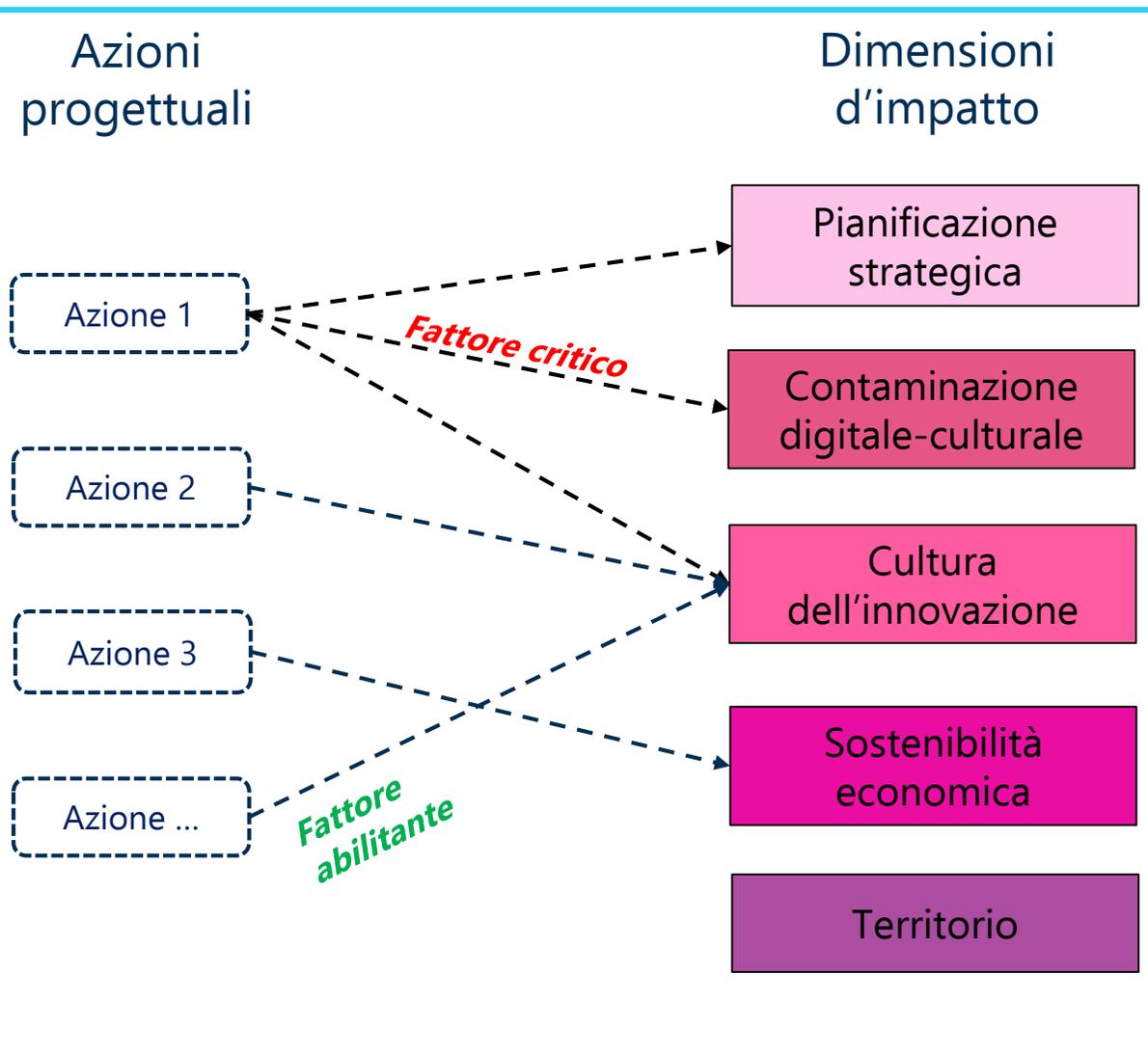
Territorio

Favorire lo **sviluppo della comunità sociale del contesto economico e dell'identità culturale specifici del territorio** di cui gli enti fanno parte

# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**





## Analisi qualitativa

Obiettivo: **identificare e mappare** le *Azioni Progettuali* di ogni progetto esecutivo, le relazioni con le *Dimensioni d'Impatto* del bando e i *Fattori abilitanti e critici*.

Output atteso:

- Avere una visione per progetto che consenta di mapparne le azioni progettuali e gli impatti attesi (confrontando «as is» e «to be»)
- Avere una visione aggregata dei progetti e delle loro caratteristiche (i.e. *Azioni progettuali*, relazioni con le *Dimensioni d'Impatto...*);
- Identificare trend comuni e/o i diversi approcci adottati nell'implementazione del progetto (*Fattori abilitanti e critici*);



## Le fasi dell'analisi qualitativa

### Fase 1

Identificazione delle *Azioni progettuali*

### Fase 2

Definizione relazioni tra *Azioni progettuali* e  
*Dimensioni d'impatto*

### Fase 3

Validazione dei risultati dell'analisi desk e  
raccolta nuove evidenze tramite interviste

### Fase 4

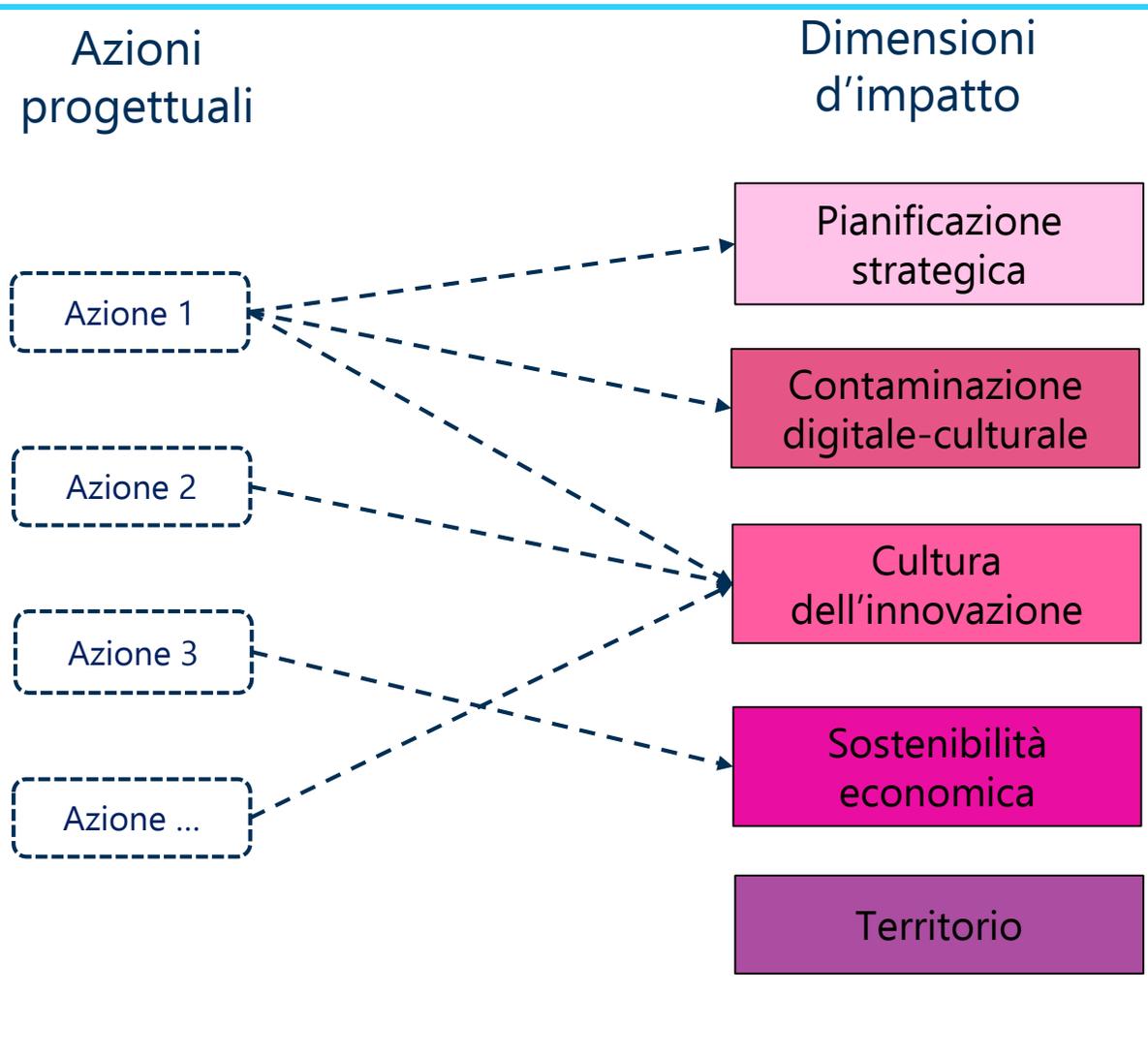
Caratterizzazione delle relazioni in termini di  
*Fattori abilitanti* e *Fattori critici*



Analisi documentale  
da parte del gruppo di ricerca

Interviste  
con team degli enti

Sistematizzazione delle informazioni  
da parte del gruppo di ricerca



## Fasi 1 & 2

### Fase 1

Identificazione delle *Azioni progettuali*

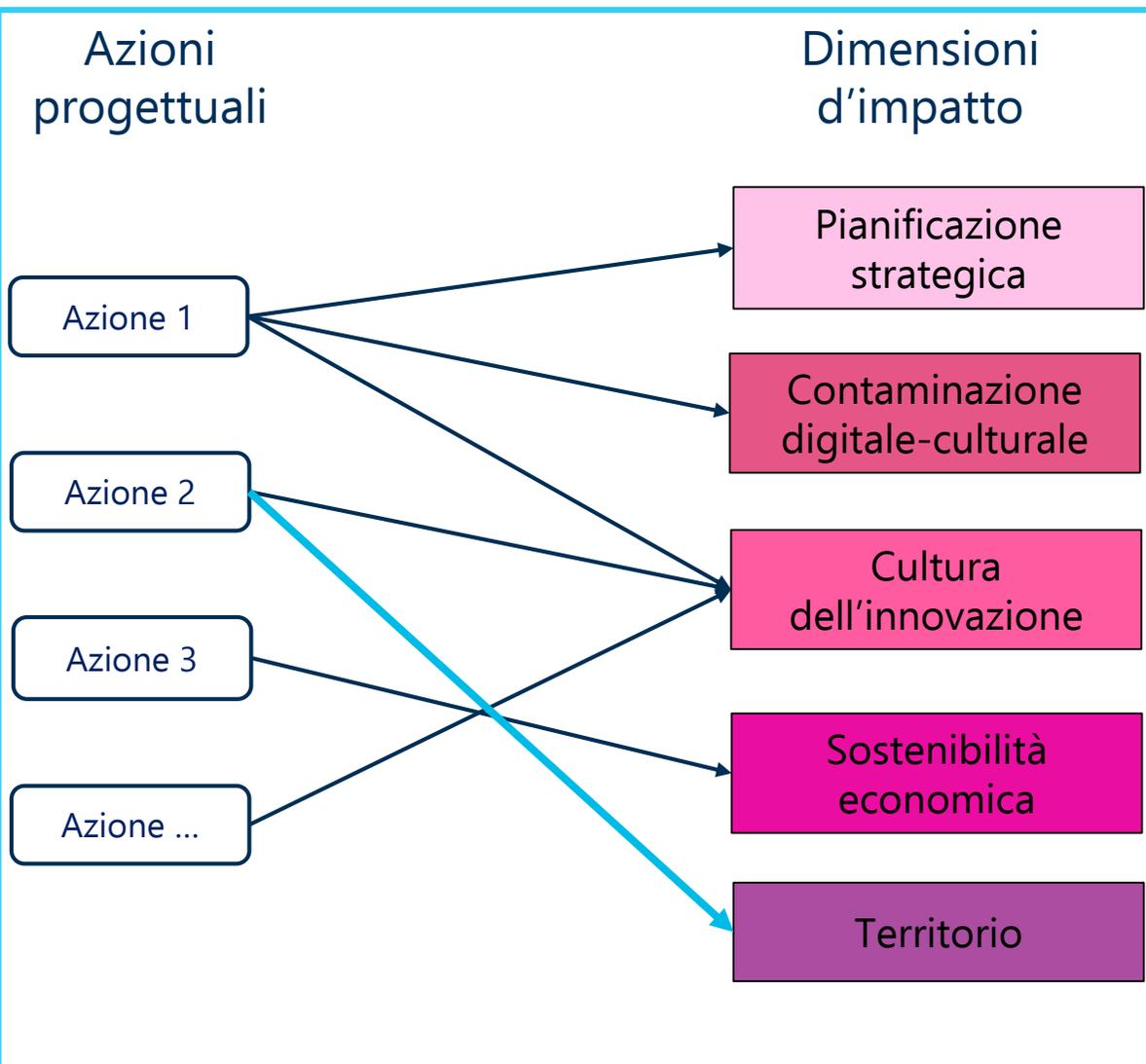
### Fase 2

Definizione relazioni tra *Azioni progettuali* e *Dimensioni d'impatto*

Obiettivo: **identificare e mappare** le *Azioni Progettuali* di ogni progetto esecutivo e ipotizzare le relazioni con le *Dimensioni d'Impatto* del bando.

Fonte dati:

- **Progetto esecutivo**
- **WBS**



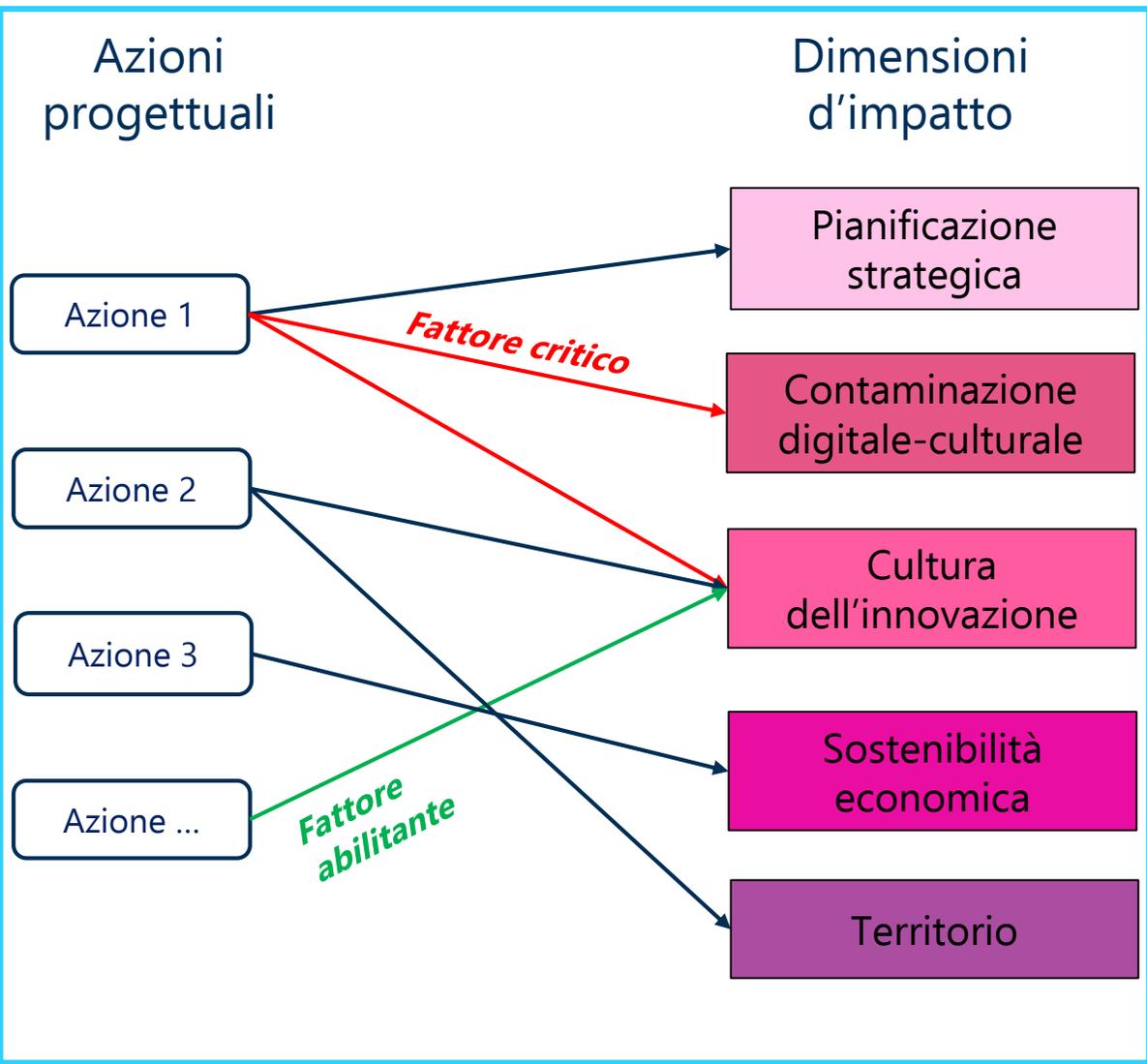
## Fase 3

Validazione dei risultati dell'analisi desk e raccolta nuove evidenze tramite **interviste**

Obiettivo: **validare** i risultati dell'analisi desk e **raccogliere nuove evidenze** dagli attori di progetto.

Fonte dati:

- **Interviste semi-strutturate** con gli attori coinvolti nei progetti finanziati



## Fase 4

Caratterizzazione delle relazioni in termini di *Fattori abilitanti* e *Fattori critici*

Obiettivo: **caratterizzare le modalità d'impatto** delle Azioni Progettuali, in termini di *Fattori abilitanti* e *Fattori critici* alla realizzazione dei progetti di digital transformation

Fonte dati:

- **Interviste semi-strutturate** con gli attori coinvolti nei progetti finanziati

# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**



### ANALISI QUALITATIVA

**Come** le azioni e le attività implementate dalle istituzioni culturali hanno permesso lo sviluppo di ciascun ambito



*Fattori abilitanti e critici per la digital transformation*

### Dimensioni d'impatto

Pianificazione strategica

Contaminazione digitale-culturale

Cultura dell'innovazione

Sostenibilità economica

Territorio

### ANALISI QUANTITATIVA

**Quanto** il bando SWITCH ha contribuito allo sviluppo delle cinque dimensioni?



*Livello di digital transformation per ciascuna dimensione e complessivo*



## Analisi quantitativa

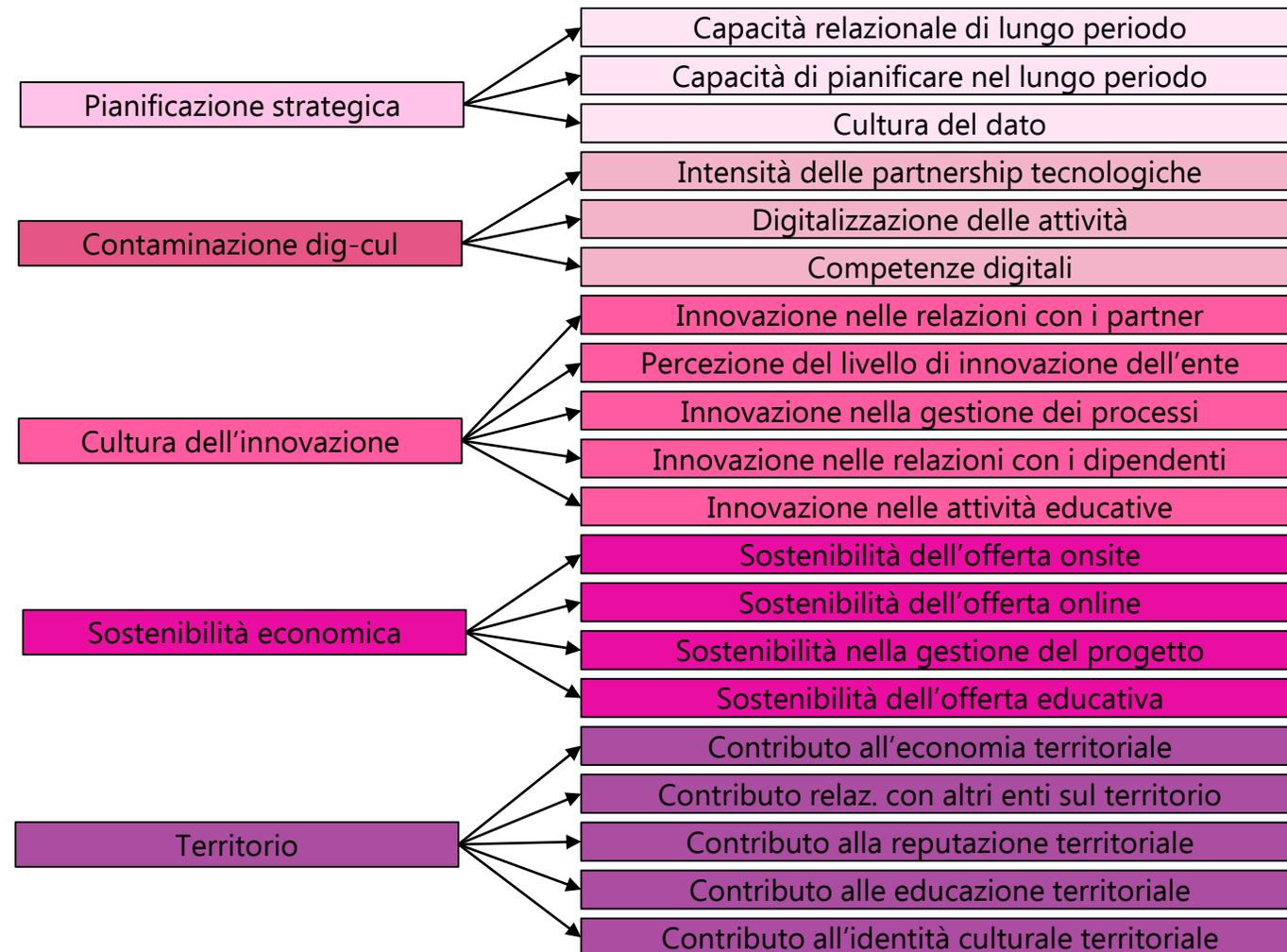
**Obiettivo: determinare l'intensità d'impatto** delle *Azioni progettuali* svolte dagli enti su ciascuna delle *Dimensioni d'Impatto*

Output atteso:

- Avere una visione per progetto del livello di digital transformation conseguente al bando (confrontando «as is» e «to be»)
- Avere una visione aggregata del livello d'impatto del bando sui vari progetti (i.e. *Dimensioni d'Impatto*);
- Identificare trend comuni nei livelli di digital transformation conseguenti al bando.

### Dimensioni d'impatto

### Sotto-dimensioni





## Le fasi dell'analisi quantitativa

### Fase 1

Raccolta di dati economico-finanziari dai bilanci dell'esercizio dell'ente

### Fase 2

Raccolta delle risposte ai questionari per ogni ente

### Fase 3

Calcolo degli indicatori di prestazione (KPI) per valutare l'intensità dell'impatto del bando a livello di *(Sotto-)Dimensioni d'Impatto* per ogni ente

### Fase 4

Identificazione di trend comuni nella digital transformation degli enti

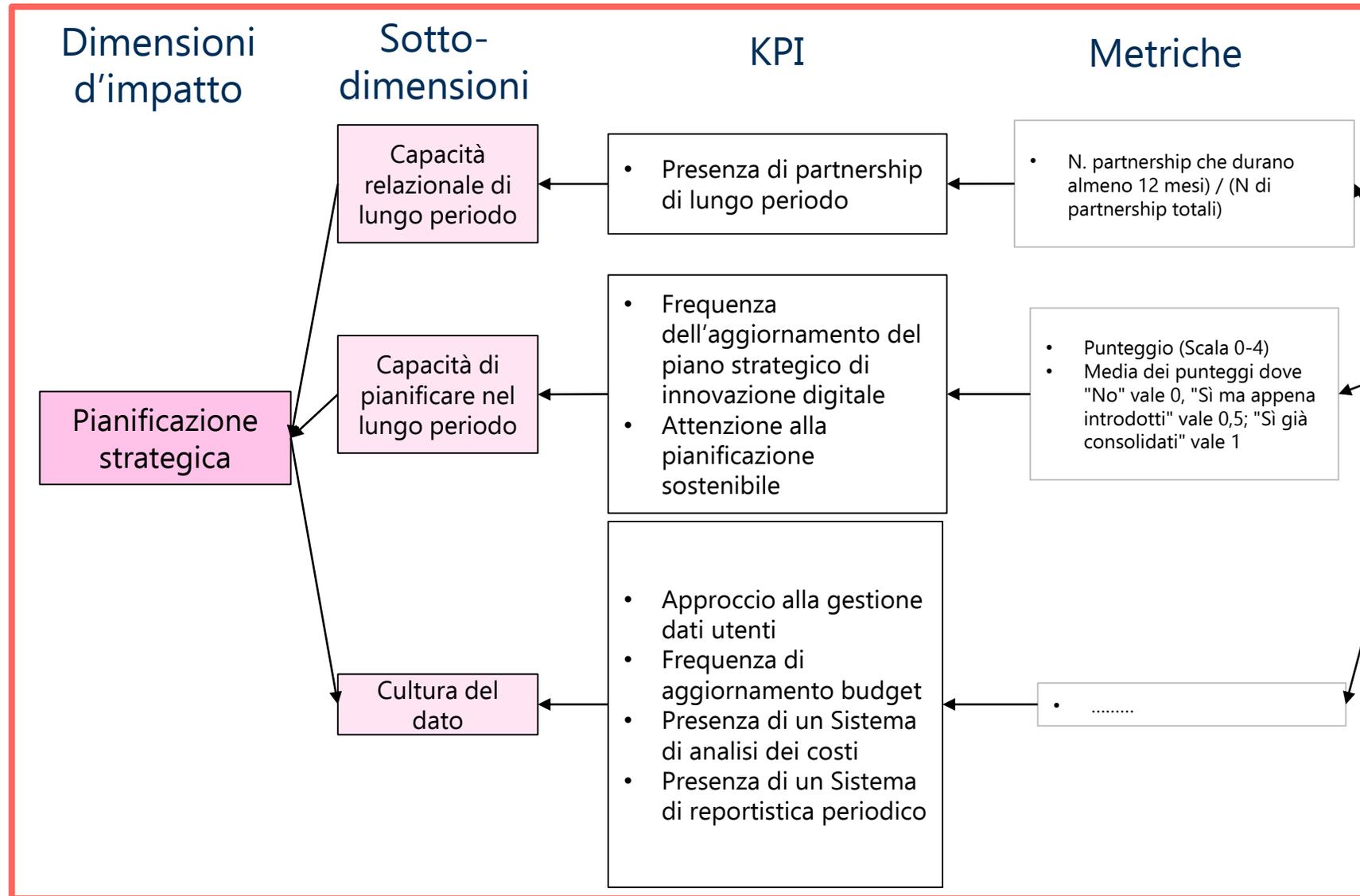
Analisi documentale  
da parte del gruppo di ricerca

Somministrazione di questionari  
all'ente e ai dipendenti dell'ente

Sistematizzazione delle informazioni  
da parte del gruppo di ricerca



Esempio di declinazione dell'analisi quantitativa con riferimento alla *Dimensione d'Impatto* «Pianificazione Strategica»



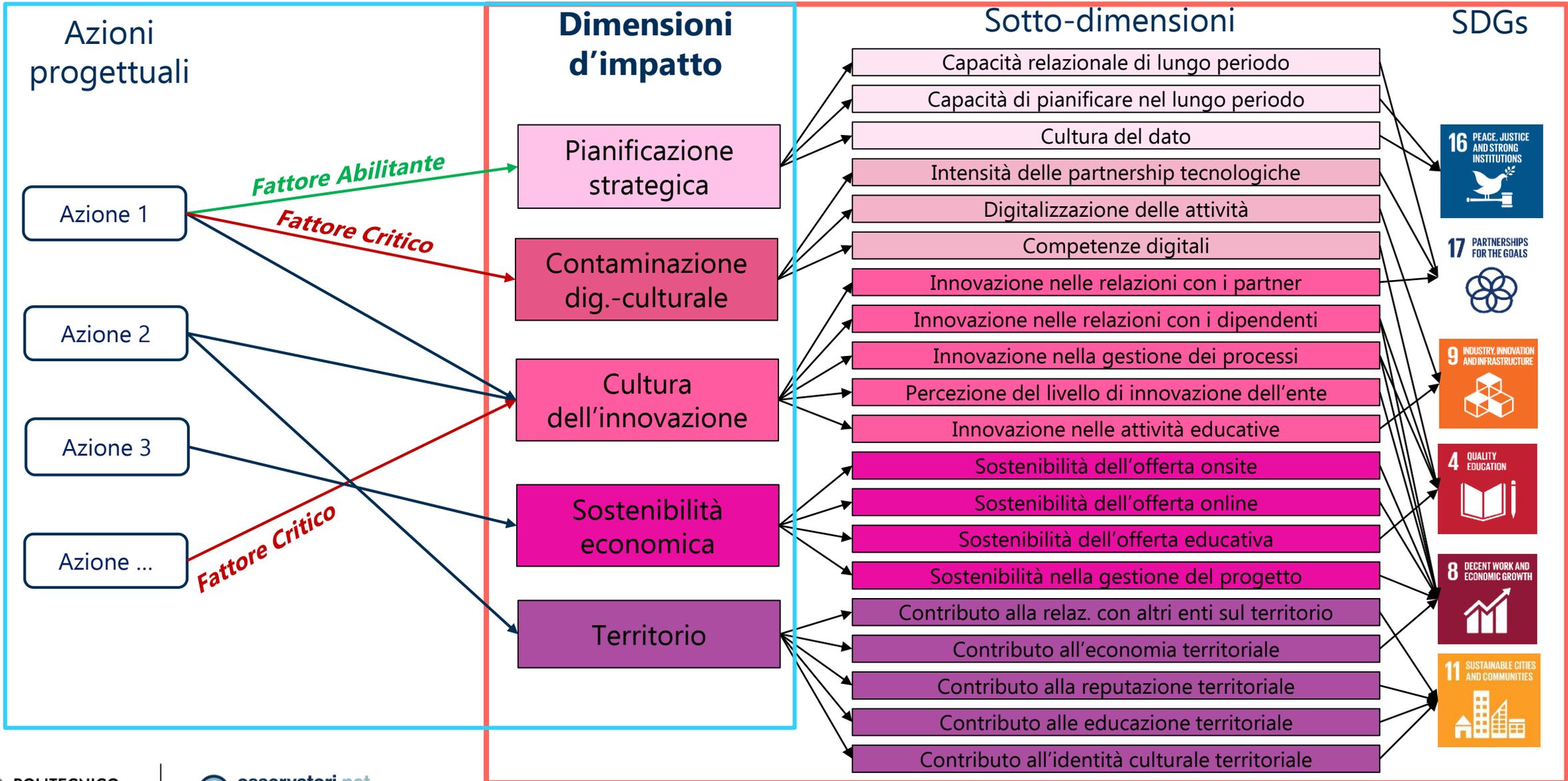
Risposte ai Questionari





Analisi Qualitativa

Analisi Quantitativa





L'**analisi dell'impatto** del bando viene svolta tramite l'unione di valutazioni **qualitative e quantitative**

## Analisi qualitativa

### 1. Progetto esecutivo di sviluppo ed innovazione

Raccolta: Giugno-Luglio 2021

- Le «fasi di attività» rappresentano le azioni di partenza per l'analisi qualitativa

### 2. Interviste

Raccolta: Luglio-Settembre 2021+  
Giugno-Luglio 2022

## Dimensioni d'impatto

Pianificazione strategica

Contaminazione dig-culturale

Cultura dell'innovazione

Sostenibilità economica

Territorio

## Analisi quantitativa

### 1. Documenti di bilancio (2020+2021)

Raccolta: Giugno-Luglio 2021 (+2022)

### 2. Questionari:

- **all'ente**, 37 domande
- **ai dipendenti**, 4 domande

Raccolta: Giugno-Luglio 2021 (+2022)



# Giulia Maragno

👤 Ph.D. Candidate in Management Engineering  
at Politecnico di Milano

🔍 Referente interviste

Email: [giulia.maragno@polimi.it](mailto:giulia.maragno@polimi.it)

# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**



## Le fasi dell'analisi qualitativa

### Fase 1

Identificazione delle *Azioni progettuali*

### Fase 2

Definizione relazioni tra *Azioni progettuali* e  
*Dimensioni d'impatto*

### Fase 3

Validazione dei risultati dell'analisi desk e  
raccolta nuove evidenze tramite interviste

### Fase 4

Caratterizzazione delle relazioni in termini di  
*Fattori abilitanti* e *Fattori critici*

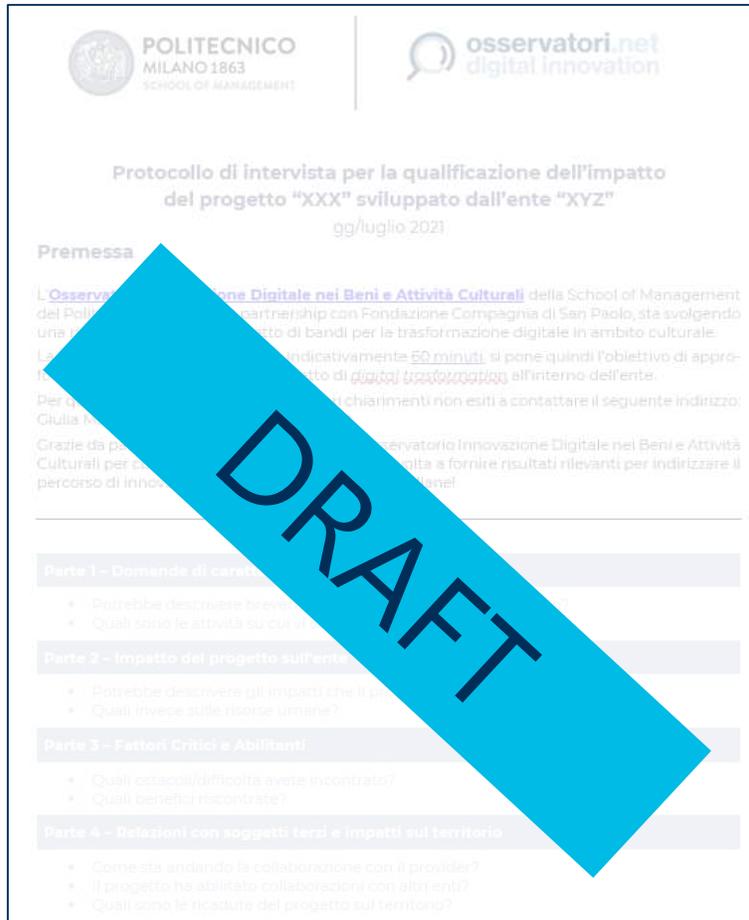
Analisi documentale  
da parte del gruppo di ricerca

Interviste  
con team degli enti

Sistematizzazione delle informazioni  
da parte del gruppo di ricerca



Obiettivo: individuare le modalità con cui il bando, attraverso il progetto finanziato, impatta sulla trasformazione digitale dell'ente



### Focus sulle seguenti tematiche

- Overview dell'ente
- Stato dell'arte del Progetto
- Impatto del Progetto sui processi
- Impatto del Progetto sul personale
- Identificazione dei fattori abilitanti e degli ostacoli riscontrati nell'implementazione
- Relazioni con soggetti terzi

### ...grazie al confronto con:



Project Manager



Provider tecnologico



Personale dell'ente coinvolto nel progetto



### Project Manager



A valle della prima intervista, dopo un confronto con i Project Manager, verranno contattati:

- Provider tecnologico
- Personale dell'ente coinvolto

La procedura che seguiremo per fissare le interviste e, successivamente, per condurle sarà analoga a quella appena illustrata.

Contatti:

**Giulia Maragno**

[giulia.maragno@polimi.it](mailto:giulia.maragno@polimi.it)



### Doodle per le interviste

[https://bit.ly/OBAC\\_DoodleInterviste](https://bit.ly/OBAC_DoodleInterviste)



- Per fissare le date delle interviste, è necessario **compilare il Doodle**, disponibile a questo link o QR Code: è importante **indicare Nome, Cognome ed ente**
- Il **team di ricerca** contatterà poi il/la Project Manager per **confermare la data e invierà un calendar** con tutte le informazioni.

### Protocollo di intervista

[https://bit.ly/OBAC\\_ProtocolloIntervistaPM](https://bit.ly/OBAC_ProtocolloIntervistaPM)



- Le interviste al/la Project Manager verteranno sui **temi illustrati nel protocollo** disponibile e scaricabile a questo link o QR Code.
- Per i **provider di soluzioni digitali e i dipendenti dell'ente** coinvolti nel progetto saranno **sviluppati protocolli ad hoc**, condivisi prima dell'intervista.



Nome Azione	Dimensioni d'Impatto				
	Pianificazione Strategica	Cultura dell'innovazione	Sostenibilità economica	Contaminazione digitale culturale	Territorio
Azione 1	<b>FATTORE ABILITANTE</b> "l'implementazione dell'infrastruttura porterà a una ridefinizione dei processi" – Project manager				
				<b>FATTORE ABILITANTE</b> "per lo sviluppo ci avvarremo di un provider tecnologico locale" – Project manager	
Azione 2		<b>FATTORE ABILITANTE</b> "il processo di migrazione dei dati, a tendere, semplificherà le attività interne all'ente" – Project manager			
				<b>FATTORE CRITICO</b> "abbiamo riscontrato difficoltà nell'omologazione dei dati, ritardando quindi l'integrazione delle attività interne" – Project manager	
Azione 3		<b>FATTORE CRITICO</b> "Non siamo riusciti a raggiungere e formare il numero di dipendenti che volevamo, abbiamo riscontrato resistenze interne"*			

# Paola Riva

👤 Ph.D. Candidate in Management Engineering  
at Politecnico di Milano

🔍 Referente questionari

Email: [paola.riva@polimi.it](mailto:paola.riva@polimi.it)

# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**



## Le fasi dell'analisi quantitativa

### Fase 1

Raccolta di dati economico-finanziari dai bilanci dell'esercizio dell'ente

Analisi documentale  
da parte del gruppo di ricerca

### Fase 2

Raccolta delle risposte ai questionari per ogni ente

Somministrazione di questionari  
all'ente e ai dipendenti dell'ente

### Fase 3

Calcolo degli indicatori di prestazione (KPI) per valutare l'intensità dell'impatto del bando a livello di *(Sotto-)dimensioni d'Impatto* per ogni ente

Sistematizzazione delle informazioni  
da parte del gruppo di ricerca

### Fase 4

Identificazione di trend comuni nella digital transformation degli enti



Obiettivo: valutare l'intensità con cui il bando, attraverso il progetto finanziato, impatta sulla trasformazione digitale dell'ente

### Compilazione di:



- **1 questionario, rivolto a**
- **1 questionario, rivolto a**

Project Manager

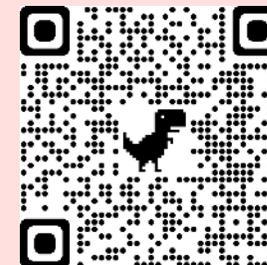


Personale dell'ente



### Diffusione dei questionari

con il supporto del **project manager**, che riceverà per email le informazioni per la diffusione ai dipendenti dell'ente ed al personale di competenza.



< - **FACSIMILE Istruzioni**

### Due finestre di compilazione:



- **30 Giugno 2021 – 04 Agosto 2021**
- **Giugno 2022 (TBD)**

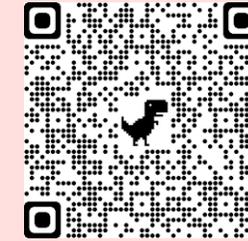
Contatti:

**Paola Riva**

[paola.riva@polimi.it](mailto:paola.riva@polimi.it)



## Questionario ai dipendenti

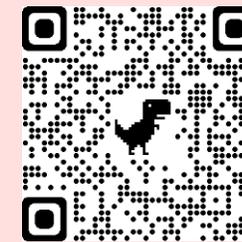


<- **FACSIMILE**  
**Questionario**

N.	DOMANDA	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE
1	Sei stato coinvolto negli incontri di progetto?	(risposte "Sì") / (addetti totali dell'ente)	Livello di coinvolgimento dei dipendenti nel progetto	Innovazione nelle relazioni con i dipendenti
2	Pensi che il progetto possa migliorare il tuo lavoro?	(risposte "Sì") / (addetti totali dell'ente)	Percezione del miglioramento della gestione del lavoro	Innovazione nella gestione dei processi
3	Pensi che le modalità di organizzazione del lavoro adottate nel progetto siano soddisfacenti?	(risposte "D'accordo" o più) / (totale rispondenti)	Percezione del livello di innovazione dell'ente riguardo la organizzazione del lavoro (dipendenti)	Percezione del livello di innovazione dell'ente
4	Pensi che il numero di ore di formazione ricevute nell'ambito del progetto sia soddisfacente?	(risposte "D'accordo" o più) / (totale rispondenti)	Percezione del livello di innovazione dell'ente riguardo le ore di formazione(dipendenti)	Percezione del livello di innovazione dell'ente



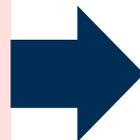
## Questionario all'ente



<- **FACSIMILE  
Questionario**

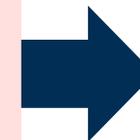
### Sezione 1

Progetto di digital  
transformation



### Sezione 2

Reporting dell'ente



### Sezione 3

Altre informazioni  
es. utenti, education, ...



## Questionario all'ente – Sezione 1

N.	DOMANDA	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
1	Per sviluppare il progetto sono state avviate nuove partnership ovvero collaborazioni formalizzate con un altro ente? (es. altri enti culturali, pubblica amministrazione, ente di ricerca, ente tecnologico, ecc.)	N. nuove partnerhsip	Nuove partnership	Innovazione nelle relazioni con i partner	Cultura dell'innovazione
2	Con quale ente è stata attivata la partnership?	(N. di partnership con enti tecnologici) / (N. di partnership totali)	Incidenza di partnership digitali	Intensità partnership tecnologiche	Contaminazione digitale-culturale
3	Qual è la tipologia di partnership?	(Conteggio pesato (peso 0.5 per partnership in fase di definizione) delle partnership tecnologiche) / (N. partnership tecnologiche)	Formalità delle partnership digitali	Intensità partnership tecnologiche	Contaminazione digitale-culturale
4	Da quanto dura la partnership?	(N. partnership che durano da almeno 12 mesi) / (N di partnership totali)	Presenza di partnership di lungo periodo	Capacità relazionale di lungo periodo	Pianificazione strategica
5	Dove ha sede l'ente con cui si è instaurata la partnership?	(N. partnership sul territorio Piemonte, Liguria, VdA) / (N. di partnerhsip totali)	Nuove partnership locali	Contributo alle relazioni con altri enti sul territorio	Territorio
		(N. partnership sul territorio italiano) / (N. di partnerhsip totali)	Nuove partnership nazionali		



## Questionario all'ente – Sezione 2

parte 1/2

N.	DOMANDA	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
7	Ogni quanto aggiornate il piano strategico dell'ente?	Punteggio (Scala 0-4)	Frequenza dell'aggiornamento del piano strategico dell'innovazione digitale	Capacità di pianificare nel lungo periodo	Pianificazione strategica
8	Il piano strategico generale dell'ente include indicatori e/o azioni relative ai seguenti aspetti di sostenibilità? (Sociale, ambientale, economica)	Media dei punteggi	Attenzione alla pianificazione sostenibile	Capacità di pianificare nel lungo periodo	Pianificazione strategica
9	Quali di questi profili professionali sono presenti nell'istituzione culturale? (alla stessa persona possono corrispondere più ruoli) (Social media manager, Comunicazione e marketing digitale, Curatore patrimonio digitale, Sviluppatore, DPO)	Punteggio (Scala 0-1)	Presenza di ruoli con competenze digitali	Competenze digitali	Contaminazione digitale culturale
10	Esiste un'unità dedicata ai temi digitali?	Valore 0 se risposta "No"; valore 0.5 se "Sì, interna"; Valore 1 se "Sì esterna"	Presenza di competenze digitali nell'organizzazione	Innovazione nella gestione dei processi	Cultura dell'innovazione
11	Quante volte viene rivisto il budget dell'ente in corso d'anno?	Punteggio (Scala 0-4)	Frequenza di aggiornamento budget	Cultura del dato	Pianificazione strategica



## Questionario all'ente – Sezione 2

parte 2/2

N.	DOMANDA	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
12	Esiste un sistema strutturato per la gestione e per l'analisi dei costi dell'ente?	Punteggio (Scala Likert 0-3)	Presenza di sistema di analisi di costi	Cultura del dato	Pianificazione strategica
13	Esiste un sistema di reportistica direzionale periodico, ovvero un set di indicatori sull'andamento complessivo dell'ente (es. visitatori, customer satisfaction, ricavi da offerta culturale, gestione della collezione etc..)?	Punteggio (Scala Likert 0-1)	Presenza di un sistema di reportistica periodico	Cultura del dato	Pianificazione strategica
14	Specificare a supporto di quali attività avete a disposizione un sistema gestionale informatizzato (contabilità, fornitori, personale, patrimonio culturale, prestiti, spazi, servizi al pubblico, education, ticketing, utenti)	(Conteggio del numero di attività per cui l'ente dichiara di avere un sistema informatizzato o di volerlo inserire) / (N. attività)	Livello di digitalizzazione delle attività di back-office	Digitalizzazione delle attività	Contaminazione digitale culturale
		(Conteggio del numero di attività per cui l'ente dichiara di avere un sistema o di volerlo inserire) / (N. attività)	Livello di adozione di sistemi gestionali informatizzati	Innovazione nella gestione dei processi	Cultura dell'innovazione
		Punteggio (Scala 0-4) nella risposta "Utenti"	Approccio alla gestione dati utenti	Cultura del dato	Pianificazione strategica



## Questionario all'ente – Sezione 3

parte 1/4

N.	DATO AL 31.12.2020	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
1	N. di biglietti staccati totali (paganti e non)	N. biglietti staccati (paganti) / (N. biglietti staccati)	Percentuale di biglietti da paganti rispetto al totale di biglietti	Sostenibilità dell'offerta on-site	Sostenibilità economica
2	N. di biglietti staccati (paganti)	N. biglietti staccati (paganti) / (N. biglietti staccati)	Percentuale di biglietti da paganti rispetto al totale di biglietti	Sostenibilità dell'offerta on-site	Sostenibilità economica
3	N. di transazioni su e-commerce nei 12 mesi precedenti alla data indicata (es. biglietti per le visite online e onsite, ricavi vendita gadget...)	N. di transazioni su e-commerce nei 12 mesi precedenti alla data indicata (es. biglietti per le visite online e onsite, ricavi vendita gadget...)	Transazioni e-commerce	Sostenibilità dell'offerta online	Sostenibilità economica
4	Valore medio degli acquisti su e-commerce nei 12 mesi precedenti alla data indicata (es. biglietti per le visite online e onsite, ricavi vendita gadget...)	Valore medio degli acquisti su e-commerce nei 12 mesi precedenti (es. biglietti per le visite online e onsite, ricavi vendita gadget...)	Valore medio acquisto e-commerce	Sostenibilità dell'offerta online	Sostenibilità economica
5	N. di visitatori unici del sito web nei 12 mesi precedenti alla data indicata	N. di visitatori unici del sito web	Numero di visite al sito web	Sostenibilità dell'offerta online	Sostenibilità economica



## Questionario all'ente – Sezione 3

parte 2/4

N.	DATO AL 31.12.2020	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
6	N. di followers alla pagina social	Media su tutti i canali social gestiti dall'ente dei followers	Numero di followers sui canali social dell'ente	Sostenibilità dell'offerta online	Sostenibilità economica
7	N. di iscritti alla newsletter	N. di iscritti alla newsletter	Numero di Iscritti alla newsletter	Sostenibilità dell'offerta online	Sostenibilità economica
8	Considerando la somma di utenti online ed onsite*, qual è la percentuale di utenti residenti in Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta?	(Ricavi da biglietti paganti) * (% utenti residenti in Piemonte, Liguria, VdA)	Ricavi da utenti sul territorio	Contributo all'economia territoriale	Territorio
9	N. di uscite* su stampa internazionale nei 12 mesi precedenti (stima)	N. di uscite* su stampa internazionale nei 12 mesi precedenti (stima)	Uscite su stampa internazionale	Contributo alla reputazione territoriale	Territorio
10	N. di uscite* su stampa nazionale nei 12 mesi precedenti (stima)	N. di uscite* su stampa nazionale nei 12 mesi precedenti (stima)	Uscite su stampa nazionale	Contributo alla reputazione territoriale	Territorio
11	N. di uscite* su stampa locale nei 12 mesi precedenti (stima)	N. di uscite* su stampa locale nei 12 mesi precedenti (stima)	Uscite su stampa locale	Contributo alla reputazione territoriale	Territorio

*\*Se il valore esatto non è disponibile, si prega di segnalare in "Note" che è stata utilizzata una stima*



## Questionario all'ente – Sezione 3

parte 3/4

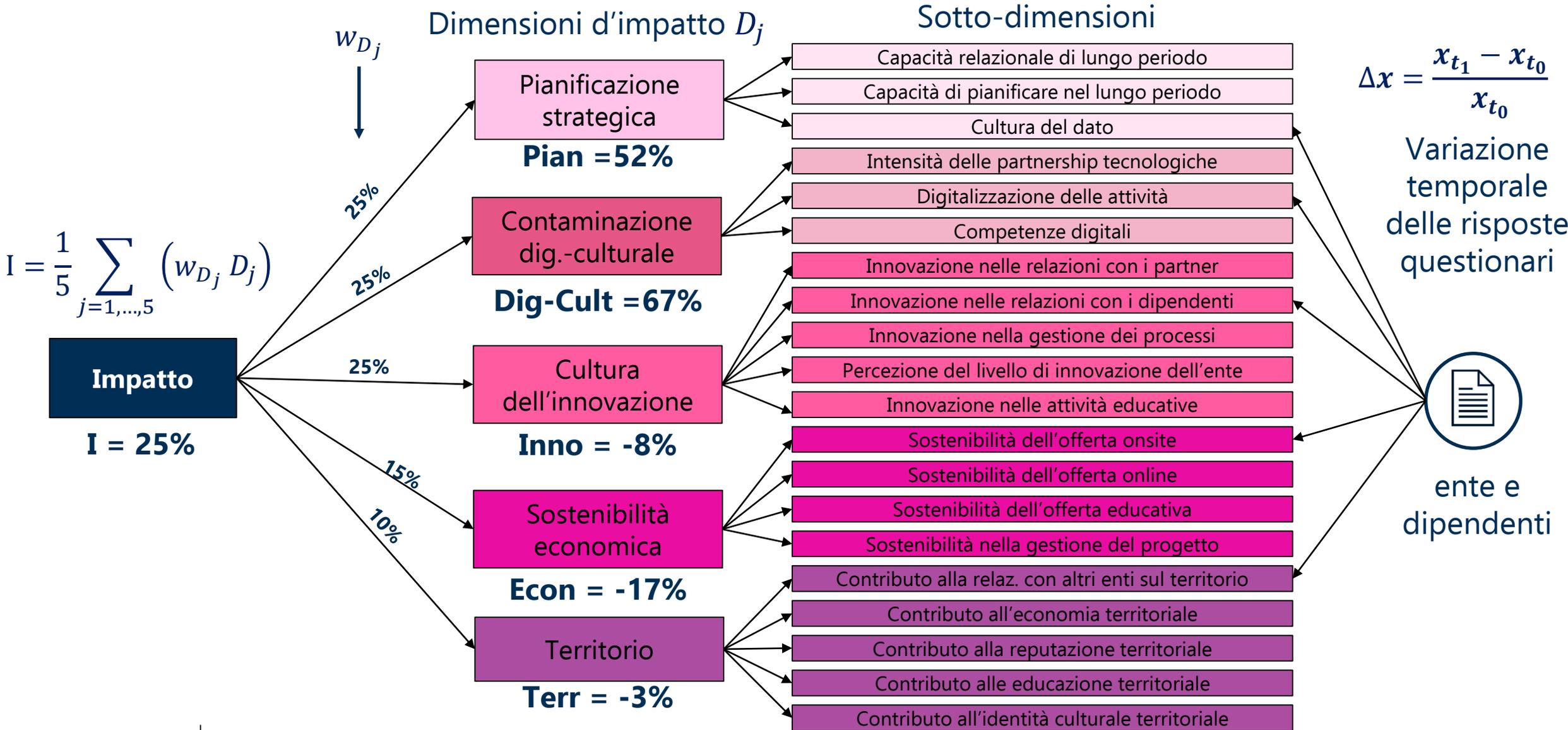
N.	DATO AL 31.12.2020	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
12	N. dipendenti dell'istituzione culturale	Numero di addetti con ruoli digitali / (totale degli addetti)	Diffusione di ruoli con competenze digitali	Competenze digitali	Contaminazione digitale-culturale
13	N. di addetti dedicati ad attività digitali per almeno il 51% del loro tempo				
14	N. ore formazione in materia digitale erogate dall'ente ai propri addetti	(Ore di formazione in materia digitale erogate) / (totali degli addetti)	Ore di formazione digitale erogate per dipendente	Innovazione nelle relazioni con i dipendenti	Cultura dell'innovazione
15	Investimento totale [€] in formazione digitale nei 12 mesi precedenti	Investimento totale [€] in formazione digitale nei 12 mesi precedenti	Investimento monetario in formazione	Sostenibilità dell'offerta educativa	Sostenibilità economica
16	Ricavi [€] dell'ente da autofinanziamento	% Ricavi da autofinanziamento / Ricavi totali	Ricavi da autofinanziamento	Sostenibilità nella gestione del progetto finanziato	Sostenibilità economica
17	Costi [€] operativi dell'ente	% Costi effettivi / Costi preventivati da budget	Efficienza nella gestione dei costi	Sostenibilità nella gestione del progetto finanziato	Sostenibilità economica
		ROI da finanziamento bando	ROI da finanziamento bando	Sostenibilità nella gestione del progetto finanziato	Sostenibilità economica
18	Valore [€] di contratti di fornitura con enti sul territorio di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta	Valore [€] di contratti di fornitura con enti sul territorio di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta	Valore [€] di contratti di fornitura con enti sul territorio di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta	Contributo all'economia territoriale	Territorio



## Questionario all'ente – Sezione 3

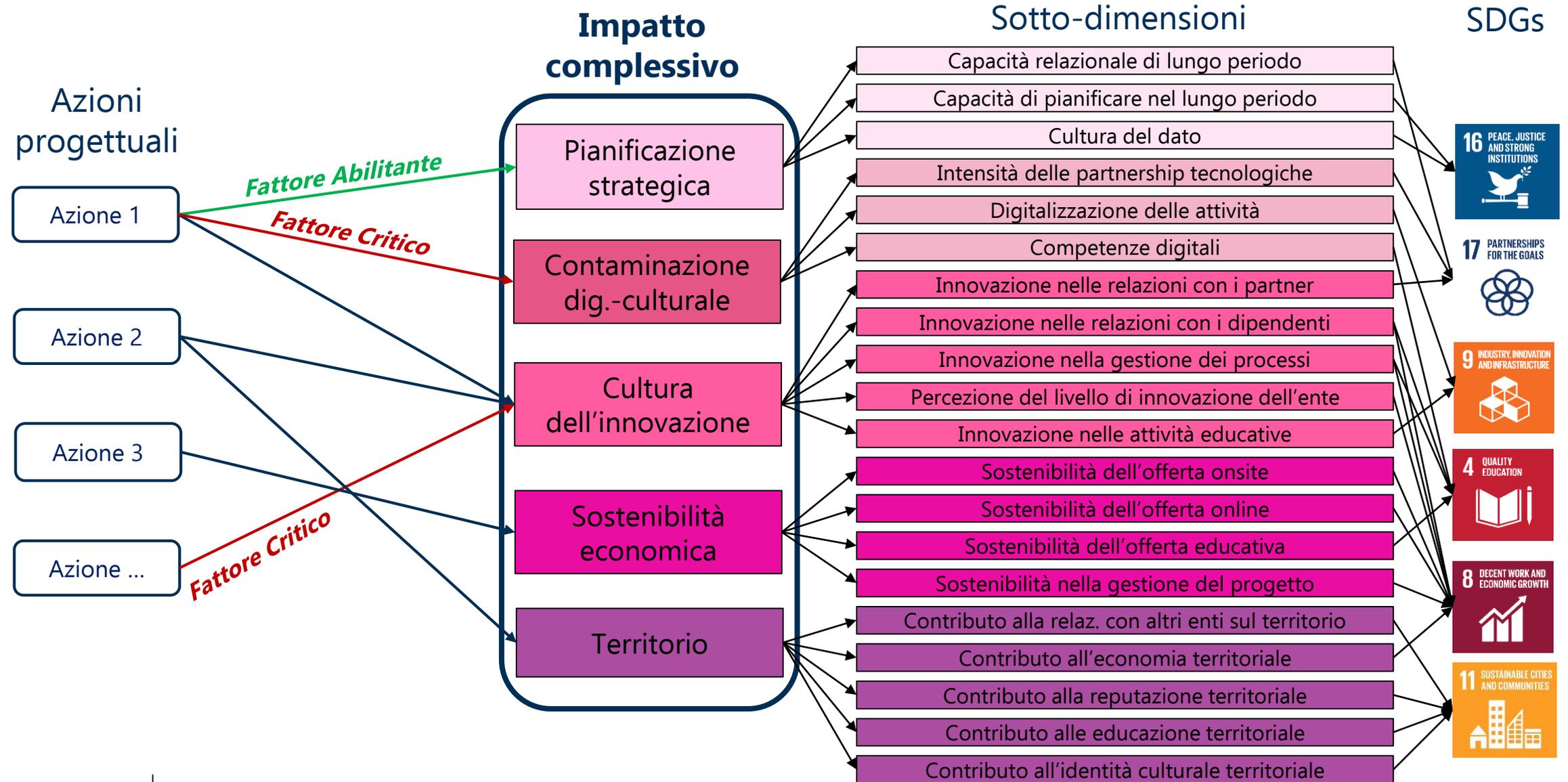
parte 4/4

N.	DATO AL 31.12.2020	METRICA	INDICATORE	SOTTO-DIMENSIONE	DIMENSIONE
19	N. di progetti di education attivi nel territorio di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta (esempio attività per le scuole)	N. di progetti di education attivi nel territorio di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta (esempio attività per le scuole)	Progetti di education sul territorio	Contributo all'educazione territoriale	Territorio
20	N. di progetti di education attivi online (esempio attività per le scuole)	N. di progetti di education attivi online (esempio attività per le scuole)	Intensità delle attività di education online	Innovazione nelle attività educative	Cultura dell'innovazione
21	N. di iniziative attive dedicate all'identità culturale del territorio	N. di iniziative attive dedicate all'identità culturale del territorio	Iniziative dedicate alla identità culturale del territorio	Contributo all'identità culturale territoriale	Territorio
22	In percentuale, rispetto all totale delle attività svolte dall'ente, quante attività sono state concepite in formati nativi digitali	Numero di attività concepite in formati digitali	Livello di digitalizzazione dell'offerta culturale	Digitalizzazione delle attività	Contaminazione digitale-culturale





Analisi Qualitativa

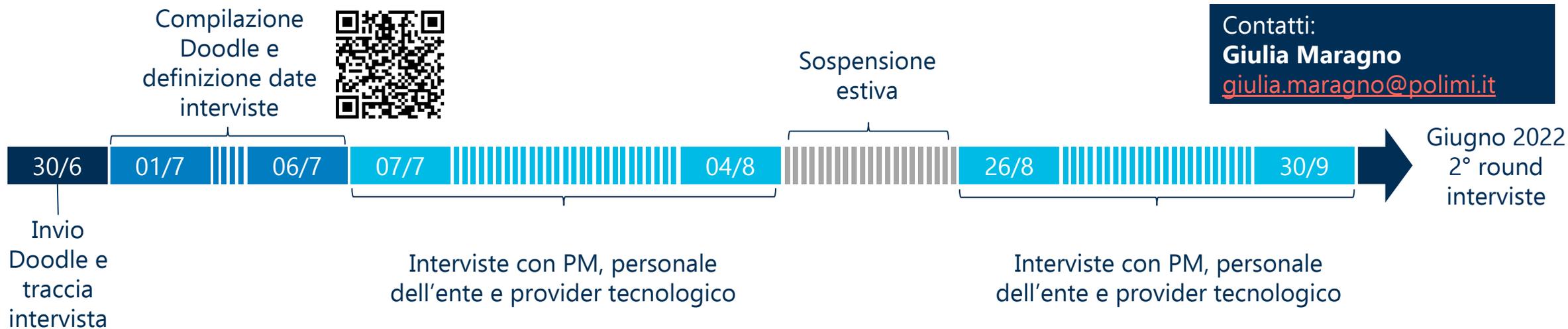


Analisi Quantitativa

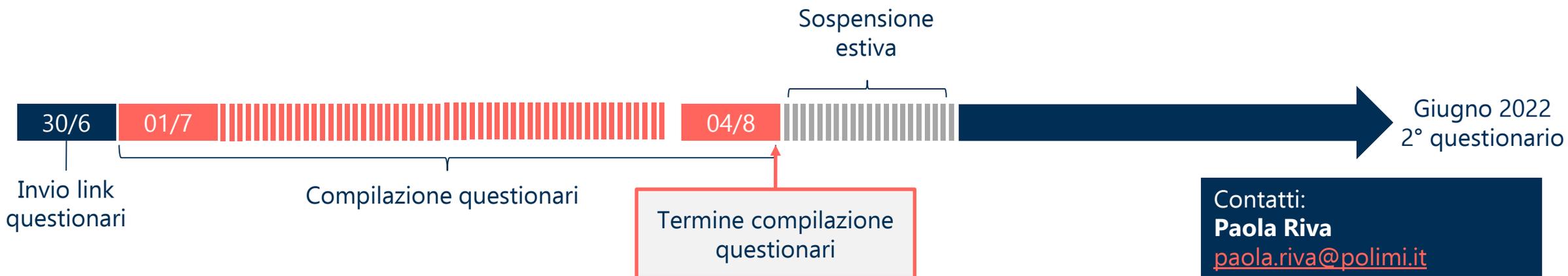
# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

- **Obiettivi del modello**
- **Struttura del modello**
  - **Dimensioni d'impatto**
  - **Analisi qualitativa**
  - **Analisi quantitativa**
  - **Q & A**
- **Implementazione del modello**
  - **Interviste**
  - **Questionari**
  - **Tempistiche**
  - **Q & A**

## Interviste



## Questionari







*Grazie per  
l'attenzione!*

 29.06.2021

 Oss. Innovazione Digitale nei Beni e Attività Culturali



# Misurare gli impatti della digital transformation nelle istituzioni culturali

Francesca Cruciani

Giulia Maragno

Paola Riva

Deborah Agostino

Eleonora Lorenzini