



Programma

ENTE

Dati generali	
Ragione Sociale	* Campo obbligatorio Lunghezza massima: 250 caratteri
Partita IVA	
Codice Fiscale	* Campo obbligatorio

Sedi	
Sede Legale: indirizzo	* Campo obbligatorio Help: Inserire l'Indirizzo della Sede Legale Lunghezza massima: 300 caratteri
Sede Legale: telefono	* Campo obbligatorio
Sede Legale: fax	
Sede Legale: e-mail	* Campo obbligatorio
Indirizzo sito web	
Sede Operativa: indirizzo	
Sede Operativa: telefono	
Sede Operativa: fax	
Sede Operativa: e-mail	

Legale rappresentante	
Titolo del legale rappresentante	* Campo obbligatorio
Cognome del legale rappresentante	* Campo obbligatorio
Nome del legale rappresentante	* Campo obbligatorio
Data di nascita del legale rappresentante	* Campo obbligatorio



Codice fiscale legale rappresentante	* Campo obbligatorio
Ruolo/funzione del legale rappresentante	* Campo obbligatorio
Scadenza Carica del legale rappresentante	* Campo obbligatorio
Telefono del legale rappresentante	* Campo obbligatorio
E-mail del legale rappresentante	* Campo obbligatorio

Dati specifici	
Natura Giuridica	* Campo obbligatorio
Forma Giuridica	* Campo obbligatorio
Settore in cui opera l'Organizzazione	* Campo obbligatorio Help: Settore in cui opera l'organizzazione o la specifica struttura proponente, indicazione dei beni o servizi prodotti (breve descrizione, con elementi anche quantitativi, del settore/contesto di riferimento, indicazione di quali altri eventuali soggetti vi operano, descrizione dei propri punti di forza e di competenza più qualificanti).
Data di costituzione	
Riconoscimento Giuridico	* Campo obbligatorio
L'Ente è iscritto a pubblici registri/albi/elenchi/anagrafi?	* Campo obbligatorio
Registro	
Autorità	
Sezione	
Data	
Descrizione pubblici registri/albi/elenchi/anagrafi	

Dati aggiuntivi	
Breve storia dell'Ente	* Campo obbligatorio Help:



	Breve storia dell'Ente o della specifica struttura proponente. Indicare sinteticamente gli aspetti salienti dell'evoluzione nel lungo periodo e delle scelte strategiche fondamentali compiute.
Sono stati sottoscritti dei codici di condotta?	* Campo obbligatorio
Descrizione codice condotta	Help: Descrizione dei codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/associazioni esterne relative alla performance economica, sociale e ambientale.
L'ente organizza campagne di raccolta fondi?	* Campo obbligatorio
Con quale cadenza, quali ritorni negli ultimi tre anni?	
Territorio Operatività	
Breve descrizione, anche quantitativa, della composizione dell'Ente	* Campo obbligatorio
Obiettivi statutari e finalità	* Campo obbligatorio Help: Obiettivi statutari e finalità. Valori e principi dell'Ente coerentemente con quanto indicato nell'atto costitutivo e nello Statuto.
Utenza servita/beneficiari attività	* Campo obbligatorio Help: Utenza servita/beneficiari delle attività (categorie di fruitori, ad esempio in base a: numero, composizione per età, sesso, culture, condizione sociale o professionale, istruzione, provenienza, localizzazione, etc.)
Attività svolte negli ultimi 12 mesi dall'Ente	* Campo obbligatorio Help: Attività svolte negli ultimi 12 mesi dall'ente o dalla specifica struttura proponente. Riassumere le principali iniziative svolte nell'anno evidenziando quelle che hanno avuto uno specifico riferimento all'attività proposta.
Attività previste per i prossimi 12 mesi dall'Ente	* Campo obbligatorio Help:



	Attività previste per i prossimi 12 mesi dall'ente o dalla specifica struttura proponente e sviluppi futuri.
Eventuali partecipazioni a Reti	* Campo obbligatorio Help: Eventuali partecipazioni a reti e collaborazioni attive con altre organizzazioni (enti pubblici, Organizzazioni Non Profit, imprese etc.) specificando dimensione – locale, regionale, nazionale, internazionale –finalità e natura del rapporto
Esiste una newsletter ufficiale?	* Campo obbligatorio
Con quale cadenza vengono inviate comunicazioni tramite newsletter?	
Esistono Social Media ufficiali dell'ente?	* Campo obbligatorio
Specificare i Social Media disponibili	
L'atto costitutivo è stato registrato?	* Campo obbligatorio
Lo statuto è stato registrato?	* Campo obbligatorio
Certificazione del bilancio	* Campo obbligatorio
E' previsto l'organo di governo?	* Campo obbligatorio
Composizione organo/i di governo	Help: Composizione organo/i di governo (es. CdA) specificando nome e cognome ed eventuale ente designante.
E' previsto il compenso per l'organo di governo?	* Campo obbligatorio
Entità compensi corrisposti ai singoli membri degli organi di governo	
L'ente è tenuto alla redazione di un bilancio preventivo?	* Campo obbligatorio
E' prevista la relazione dell'organo di controllo?	* Campo obbligatorio
E' previsto il bilancio sociale o di missione?	
Indicare eventuali elementi di diversity management: la presenza di donne e giovani nella governance e nelle posizioni apicali e politiche aziendali per favorire le pari opportunità	



Ricorso a contratti di outsourcing	Help: Indicazione degli eventuali soggetti esterni ai quali nell'ultimo triennio sono attribuite funzioni e incarichi di particolare rilevanza per il perseguimento della missione e la qualità del servizio.
Organo di Controllo	* Campo obbligatorio
Eventuale composizione Organo di Controllo	

Banca	
Banca	* Campo obbligatorio
Agenzia	* Campo obbligatorio
Coordinate Bancarie	* Campo obbligatorio
SWIFT	
Intestatario	* Campo obbligatorio
Attivo/Utilizzato	

Bilancio	
Indicare il tipo di Sistema Contabile utilizzato	
Data per approvazione bilancio	
Documenti economico-finanziari	
Criteri e modalità utilizzati per individuare i costi indiretti	
Eventuali note e commenti al bilancio consuntivo	
Evidenziare i criteri e le modalità utilizzati per individuare i costi diretti	
Note a previsione uscite	Descrizione: Eventuali note e commenti relativi alla previsione delle entrate/uscite Help: Commentare eventuali scostamenti significativi fra i dati consuntivi e preventivi presentati, spiegando come si sono generati, anche con riferimento a eventuali differenze nei criteri di classificazione utilizzati al momento della redazione dei diversi bilanci.



FAC-SIMILE



PROGETTO

Attività core/caratteristiche dell'Ente

Titolo delle attività core/caratteristiche dell'Ente proposte per il contributo	
Obiettivo	
Missione	
Localizzazione dettagliata stato	
Localizzazione dettagliata regione	
Localizzazione dettagliata provincia	
Localizzazione dettagliata comune	
Sustainable Development Goals	Descrizione: Indicare almeno 1 target (massimo 3) all'interno dei 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile. Per informazioni https://asvis.it/goal-e-target-obiettivi-e-traguardi-per-il-2030/

Dati aggiuntivi

Le attività core/caratteristiche proposte per il contributo alla FCSP hanno collegamenti con precedenti iniziative finanziate dalla Compagnia?	
Se sì, specificare la denominazione delle iniziative e i finanziamenti ottenuti	
Piano di comunicazione e di diffusione dei risultati delle attività core/caratteristiche proposte alla FCSP	Help: Inserire le informazioni relative al piano di comunicazione previsto, indicando, in aggiunta, le modalità ipotizzate per la valorizzazione del ruolo della Compagnia.



Note Generali	
---------------	--

Destinatari	
Breve descrizione dei beneficiari diretti o indiretti delle attività core/caratteristiche dell'Ente proposte per il contributo	Lunghezza massima: 1000 caratteri

Partner	
Esistenza cofinanziatori (pubblici e/o privati)	

Requisiti e contenuti specifici	
Piano di attività core/caratteristiche 2026–2028. Illustrare il piano complessivo delle attività core/caratteristiche dell'Ente per il triennio 2026–2028	Help: Evidenziare: • ambiti di intervento prevalenti e principali territori di riferimento dell'Ente; • principali attività core/caratteristiche dell'Ente; • destinatari principali, principali caratteristiche e numero di destinatari a cui le attività core/caratteristiche si rivolgono annualmente (facendo riferimento all'anno 2025); • livello di continuità delle attività core/caratteristiche dell'Ente sviluppate e prospettive di ampliamento o consolidamento delle attività nel tempo. Massimo 2.500 caratteri
Piano di attività core/caratteristiche oggetto della richiesta di contributo 2026–2028. Illustrare il piano delle attività core/caratteristiche dell'Ente per le quali viene richiesto un contributo alla FCSP per il triennio 2026–2028	Help: Evidenziare: • Attività core/caratteristiche per le quali viene richiesto il sostegno (tutte o una parte); • Principali obiettivi; • Numero e caratteristiche dei destinatari diretti e indiretti che si prevede di raggiungere attraverso le attività core/caratteristiche dell'Ente che sono oggetto della richiesta di contributo. Massimo 2.500 caratteri



Analisi di contesto riferita alle attività core/caratteristiche dell'Ente oggetto della richiesta di contributo. Fornire una descrizione puntuale del contesto e dei bisogni della popolazione alla quale sono rivolte le proprie attività core/caratteristiche per le quali è richiesto un contributo alla FCSP	Help: Massimo 1.500 caratteri
Coerenza strategica. Descrivere la coerenza delle attività dell'Ente per le quali è richiesto un contributo alla Compagnia con gli elementi di strategia della FCSP – Obiettivo Persone	Help: Massimo 1.000 caratteri
Radicamento territoriale. Descrivere il posizionamento dell'Ente sul territorio di riferimento, con l'illustrazione delle principali attività core/caratteristiche realizzate negli ultimi cinque anni (2021–2025) sul territorio di riferimento	Help: Specificare per ciascuna attività core/caratteristica: • ambito territoriale di intervento; • principali destinatari raggiunti; • ruolo svolto dall'Ente (capofila, coordinatore, partner, altro); • principali risultati, apprendimenti o ricadute sul territorio; • eventuale coinvolgimento di reti o soggetti territoriali e principali caratteristiche di questi soggetti. Massimo 2.500 caratteri
Ruolo di Ente di secondo livello e/o snodo di rete	Help: Descrivere: • se e come l'organizzazione svolga il ruolo di Ente di secondo livello (cioè sia un Ente che associa tra i suoi membri e rappresenta altri soggetti attivi nel campo sociale o educativo); • Se e come l'organizzazione svolga il ruolo di "snodo di rete" (cioè sia un Ente che collabora stabilmente con altre organizzazioni e contribuisce con apporto significativo e originale a interventi sistemici, capaci di connettere in modo sinergico e complementare diverse organizzazioni sul territorio di riferimento; • da quanto tempo l'Ente svolga il ruolo di Ente di secondo livello o snodo di rete. Massimo 1.000 caratteri



Principali fenomeni sociali ed educativi affrontati dall'Ente. Indicare quali principali fenomeni sociali ed educativi l'Ente affronta	Help: Massimo 1.500 caratteri
Principali approcci utilizzati dall'Ente per affrontare i fenomeni sociali ed educativi di cui si occupa	Help: Indicare se e come l'Ente affronti in modo multidimensionale i fenomeni sociali ed educativi di cui si occupa, applicando un approccio olistico, capace di rispondere contemporaneamente a più esigenze dei destinatari (es: abitative, lavorative, educative, relazionali, di salute, ecc.). Massimo 1.000 caratteri
Capacità di raccolta, produzione e analisi di dati e informazioni. Descrivere come l'Ente agisce come antenna/presidio sul territorio capace di raccogliere e trasferire dati e informazioni significative rispetto al contesto sociale ed educativo di suo riferimento	Help: Specificare: • tipologia di dati e informazioni normalmente raccolti e strumenti di raccolta (piattaforme digitali, report, documentazioni, altro) che l'Ente potrebbe mettere a disposizione della FCSP con relativa periodicità di raccolta/condivisione; • possibile utilizzo delle informazioni prodotte o utilizzo previsionale. Massimo 1.000 caratteri
Ruolo di advocacy svolto dall'Ente	Help: Descrivere il ruolo di advocacy, sensibilizzazione o informazione per programmazioni e politiche che l'Ente svolge. Massimo 1.000 caratteri
Effetti sistemici attesi	Help: Descrivere eventuali cambiamenti, apprendimenti o trasformazioni generati nel sistema territoriale (servizi, politiche, pratiche, reti) a seguito dell'azione dell'Ente. Massimo 1.000 caratteri



Detrazioni per enti non commerciali	
Il contributo è da assoggettare alla ritenuta del 4% di cui all'art.28 c.2 D.P.R. 600/73	

Utilizzo del contributo e sviluppo dell'Ente	
Utilizzo annuale del contributo. Descrivere le modalità di utilizzo annuale dell'eventuale contributo, con riferimento alle attività core/caratteristiche dell'Ente presentate	Help: Evidenziare: • principali voci/ambiti di impiego delle risorse; • coerenza tra risorse richieste e attività svolte; • capacità di integrazione con altre fonti di finanziamento. Massimo 1.000 caratteri
Evoluzione dell'Ente grazie al contributo. Descrivere in che modo il contributo richiesto contribuirebbe all'evoluzione e al rafforzamento dell'Ente	Help: Descrizione in termini di: • qualificazione e ad eventuale ampliamento del numero dei destinatari e dell'impatto sul territorio. • sostenibilità economica; • sviluppo organizzativo; • altro. Massimo 800 caratteri
Sostenibilità economica e diversificazione delle entrate	Help: Descrivere la composizione delle entrate dell'Ente negli ultimi tre esercizi di bilancio (percentuale indicativa tra contributi pubblici, privati, fondazioni, attività proprie), evidenziando eventuali strategie di diversificazione. Massimo 800 caratteri
Valutazione e apprendimento	Help: Descrivere se e come l'Ente utilizza strumenti di monitoraggio, valutazione o riflessione interna per migliorare nel tempo le proprie attività. Massimo 800 caratteri



--	--

Budget	
Costo totale delle attività Core/Caratteristiche proposte alla FCSP per 3 anni (2026-2028)	
Contributo richiesto per 3 anni alla Compagnia di San Paolo	Help: Indicare il totale corrispondente a tre annualità di contributo richiesto.
Cofinanziamento del richiedente compresi eventuali mutui/prestiti	
Altre entrate	Help: Altre entrate di varia natura economica (es. ricavi derivanti dall'iniziativa stessa).
Contributi da Amministrazioni pubbliche e/o da enti privati (esclusa Compagnia di San Paolo) ipotizzati	
Contributi da Amministrazioni pubbliche e/o da enti privati (esclusa Compagnia di San Paolo) già ottenuti	

Elenco accettazioni in inserimento

Descrizione	
Dichiarazione	
Accettata	
Testo	

Documenti progetto



Autodichiarazione Linee Guida Obiettivo Persone	
Piano economico-finanziario 2026-2028	

Elenco accettazioni

Descrizione	
Dichiarazione	
Accettata	
Testo	

Dati invio progetto	
Data Invio	
Timbro e firma legale rappresentante	