



Programma

ENTE

| Dati generali | |
|-----------------|--|
| Ragione Sociale | * Campo obbligatorio Lunghezza massima: 250 caratteri |
| Partita IVA | |
| Codice Fiscale | * Campo obbligatorio |

| Sedi | |
|---------------------------|---|
| Sede Legale: indirizzo | * Campo obbligatorio Help: Inserire l'Indirizzo della Sede Legale Lunghezza massima: 300 caratteri |
| Sede Legale: telefono | * Campo obbligatorio |
| Sede Legale: fax | |
| Sede Legale: e-mail | * Campo obbligatorio |
| Indirizzo sito web | |
| Sede Operativa: indirizzo | |
| Sede Operativa: telefono | |
| Sede Operativa: fax | |
| Sede Operativa: e-mail | |

| Legale rappresentante | |
|---|----------------------|
| Titolo del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| Cognome del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| Nome del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| Data di nascita del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |



| | |
|--|----------------------|
| Codice fiscale legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| Ruolo/funzione del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| Scadenza Carica del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| Telefono del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |
| E-mail del legale rappresentante | * Campo obbligatorio |

| Dati specifici | |
|---|--|
| Natura Giuridica | * Campo obbligatorio |
| Forma Giuridica | * Campo obbligatorio |
| Settore in cui opera l'Organizzazione | * Campo obbligatorio Help: Settore in cui opera l'organizzazione o la specifica struttura proponente, indicazione dei beni o servizi prodotti (breve descrizione, con elementi anche quantitativi, del settore/contesto di riferimento, indicazione di quali altri eventuali soggetti vi operano, descrizione dei propri punti di forza e di competenza più qualificanti). |
| Data di costituzione | |
| Riconoscimento Giuridico | * Campo obbligatorio |
| L'Ente è iscritto a pubblici registri/albi/elenchi/anagrafi? | * Campo obbligatorio |
| Registro | |
| Autorità | |
| Sezione | |
| Data | |
| Descrizione pubblici registri/albi/elenchi/anagrafi | |

| Dati aggiuntivi | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| Breve storia dell'Ente | * Campo obbligatorio Help: |



| | |
|--|---|
| | Breve storia dell'Ente o della specifica struttura proponente. Indicare sinteticamente gli aspetti salienti dell'evoluzione nel lungo periodo e delle scelte strategiche fondamentali compiute. |
| Sono stati sottoscritti dei codici di condotta? | * Campo obbligatorio |
| Descrizione codice condotta | Help: Descrizione dei codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/associazioni esterne relative alla performance economica, sociale e ambientale. |
| L'ente organizza campagne di raccolta fondi? | * Campo obbligatorio |
| Con quale cadenza, quali ritorni negli ultimi tre anni? | |
| Territorio Operatività | |
| Breve descrizione, anche quantitativa, della composizione dell'Ente | * Campo obbligatorio |
| Obiettivi statutari e finalità | * Campo obbligatorio Help: Obiettivi statutari e finalità. Valori e principi dell'Ente coerentemente con quanto indicato nell'atto costitutivo e nello Statuto. |
| Utenza servita/beneficiari attività | * Campo obbligatorio Help: Utenza servita/beneficiari delle attività (categorie di fruitori, ad esempio in base a: numero, composizione per età, sesso, culture, condizione sociale o professionale, istruzione, provenienza, localizzazione, etc.) |
| Attività svolte negli ultimi 12 mesi dall'Ente | * Campo obbligatorio Help: Attività svolte negli ultimi 12 mesi dall'ente o dalla specifica struttura proponente. Riassumere le principali iniziative svolte nell'anno evidenziando quelle che hanno avuto uno specifico riferimento all'attività proposta. |
| Attività previste per i prossimi 12 mesi dall'Ente | * Campo obbligatorio Help: |



| | |
|--|---|
| | Attività previste per i prossimi 12 mesi dall'ente o dalla specifica struttura proponente e sviluppi futuri. |
| Eventuali partecipazioni a Reti | * Campo obbligatorio Help: Eventuali partecipazioni a reti e collaborazioni attive con altre organizzazioni (enti pubblici, Organizzazioni Non Profit, imprese etc.) specificando dimensione – locale, regionale, nazionale, internazionale –finalità e natura del rapporto |
| Esiste una newsletter ufficiale? | * Campo obbligatorio |
| Con quale cadenza vengono inviate comunicazioni tramite newsletter? | |
| Esistono Social Media ufficiali dell'ente? | * Campo obbligatorio |
| Specificare i Social Media disponibili | |
| L'atto costitutivo è stato registrato? | * Campo obbligatorio |
| Lo statuto è stato registrato? | * Campo obbligatorio |
| Certificazione del bilancio | * Campo obbligatorio |
| E' previsto l'organo di governo? | * Campo obbligatorio |
| Composizione organo/i di governo | Help: Composizione organo/i di governo (es. CdA) specificando nome e cognome ed eventuale ente designante. |
| E' previsto il compenso per l'organo di governo? | * Campo obbligatorio |
| Entità compensi corrisposti ai singoli membri degli organi di governo | |
| L'ente è tenuto alla redazione di un bilancio preventivo? | * Campo obbligatorio |
| E' prevista la relazione dell'organo di controllo? | * Campo obbligatorio |
| E' previsto il bilancio sociale o di missione? | |
| Indicare eventuali elementi di diversity management: la presenza di donne e giovani nella governance e nelle posizioni apicali e politiche aziendali per favorire le pari opportunità | |



| | |
|---|--|
| Ricorso a contratti di outsourcing | Help: Indicazione degli eventuali soggetti esterni ai quali nell'ultimo triennio sono attribuite funzioni e incarichi di particolare rilevanza per il perseguimento della missione e la qualità del servizio. |
| Organo di Controllo | * Campo obbligatorio |
| Eventuale composizione Organo di Controllo | |

| | |
|----------------------------|----------------------|
| Banca | |
| Banca | * Campo obbligatorio |
| Agenzia | * Campo obbligatorio |
| Coordinate Bancarie | * Campo obbligatorio |
| SWIFT | |
| Intestatario | * Campo obbligatorio |
| Attivo/Utilizzato | |

| | |
|---|--|
| Bilancio | |
| Indicare il tipo di Sistema Contabile utilizzato | |
| Data per approvazione bilancio | |
| Documenti economico-finanziari | |
| Criteri e modalità utilizzati per individuare i costi indiretti | |
| Eventuali note e commenti al bilancio consuntivo | |
| Evidenziare i criteri e le modalità utilizzati per individuare i costi diretti | |
| Note a previsione uscite | Descrizione: Eventuali note e commenti relativi alla previsione delle entrate/uscite Help: Commentare eventuali scostamenti significativi fra i dati consuntivi e preventivi presentati, spiegando come si sono generati, anche con riferimento a eventuali differenze nei criteri di classificazione utilizzati al momento della redazione dei diversi bilanci. |





PROGETTO

| Dati generali | |
|--|---|
| Titolo Progetto | |
| Descrivere sinteticamente la proposta nel suo orizzonte biennale. | <p>Help:</p> <p>Descrivere la proposta, indicare i principali linguaggi artistici ed evidenziare gli elementi di qualità, ricerca, interdisciplinarietà, sperimentazione dei formati e rischio culturale.</p> <p>Lunghezza massima: 3000 caratteri</p> |
| Obiettivo | |
| Missione | |
| Motivazioni dell'iniziativa | <p>Help:</p> <p>Indicare le ragioni che rendono necessario il progetto. Illustrare il contesto di riferimento, gli operatori, le iniziative già presenti, motivando la necessità dell'intervento da un punto di vista di pubblica utilità.</p> <p>Lunghezza massima: 2000 caratteri</p> |
| Risultati attesi | <p>Help:</p> <p>Indicare nella forma più concreta e misurabile/valutabile gli esiti del progetto e i risultati anche quantitativi attesi (es. numero beneficiari, etc.)</p> <p>Lunghezza massima: 2000 caratteri</p> |
| Localizzazione dell'iniziativa | |
| Localizzazione dettagliata stato | |
| Localizzazione dettagliata regione | |
| Localizzazione dettagliata provincia | |
| Localizzazione dettagliata comune | |
| Sustainable Development Goals | <p>Descrizione: Indicare almeno 1 target (massimo 3) all'interno dei 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile. Per informazioni https://asvis.it/goal-e-target-obiettivi-e-traguardi-per-il-2030/</p> |

| Dati aggiuntivi | |
|--|--|
| Dimostrare sinteticamente l'esperienza pregressa (min. 3 anni) del proponente | <p>Lunghezza massima: 1000 caratteri</p> |



| | |
|--|---|
| nell'ambito della programmazione culturale | |
| Descrivere gli obiettivi generali delle linee di sviluppo biennali. | Lunghezza massima: 1500 caratteri |
| Descrivere le principali azioni e iniziative previste nel primo anno, specificandone i contenuti e il contributo agli obiettivi del progetto includendo le principali fasi e le tempistiche di realizzazione. | Help: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">Descrivere le principali azioni e iniziative oggetto della richiesta di contributo per la Fase 1 (aprile 2026-marzo 2027)</div> Lunghezza massima: 3000 caratteri |
| Descrivere l'eventuale partenariato del progetto | Help: Indicare i soggetti coinvolti nel partenariato a livello locale e/o nazionale, la loro provenienza e il ruolo di ciascun partner. Lunghezza massima: 2000 caratteri |
| Descrivere le relazioni con il territorio e con gli stakeholder, le reti e le filiere attivate nel progetto | Lunghezza massima: 2500 caratteri |
| Descrivere come si intende promuovere e posizionare a livello comunicativo la programmazione culturale presentata | Help: Descrivere sinteticamente la strategia generale di posizionamento e comunicazione e specificare le azioni previste per la Fase 1 Lunghezza massima: 2500 caratteri |
| Descrivere le azioni messe in atto per incentivare la fruizione da parte di un pubblico under 35, fornire un dettaglio su modalità e obiettivi specifici | Help: Descrivere le azioni previste, specificando se si tratta di azioni che riguardano l'accessibilità economica e/o i servizi a supporto della fruizione culturale. Lunghezza massima: 2000 caratteri |
| Diffusione e replicabilità | Help: Descrivere quali sono gli elementi della proposta che possono garantire diffusione e replicabilità delle pratiche sviluppate, sia all'interno del territorio di riferimento sia in altri contesti, in un'ottica di sistema e di rafforzamento del settore Lunghezza massima: 2000 caratteri |
| Indicare le modalità con cui si intendono valutare gli esiti del progetto. | Lunghezza massima: 2000 caratteri |



| Tempi | |
|--------------------|--|
| Data inizio | |
| Data fine | |

| Destinatari | |
|--|-----------------------------------|
| Breve descrizione dei beneficiari diretti o indiretti dell'iniziativa | Lunghezza massima: 1000 caratteri |

| Partner | |
|--|--|
| Esistenza partner e cofinanziatori (pubblici e/o privati) | |
| Descrizione Partner | |
| Lettera di partenariato | |

| Internazionalizzazione | |
|---|--|
| Descrivere sinteticamente il programma biennale di internazionalizzazione | Help: Descrivere la visione e gli obiettivi generali che riguardano le attività di internazionalizzazione previste nel biennio Lunghezza massima: 2000 caratteri |
| Descrivere le azioni di internazionalizzazione previste all'interno della programmazione per il primo anno | Lunghezza massima: 2500 caratteri |
| Denominazione del soggetto internazionale coinvolto | Help: Nel caso di coinvolgimento di più soggetti internazionali, indicare l'elenco completo dei soggetti coinvolti |
| Paese e città di provenienza del soggetto internazionale | Help: Nel caso di coinvolgimento di più soggetti internazionali, indicare per ciascun partner la denominazione e il Paese di provenienza |



| | |
|---|---|
| | |
| Sito web del soggetto internazionale | <p>Help:</p> <p>Nel caso di coinvolgimento di più soggetti internazionali, indicare per ciascun partner il sito web e i principali canali social o di comunicazione</p> |
| Breve descrizione del soggetto internazionale | <p>Help:</p> <p>Descrivere sinteticamente ciascun soggetto internazionale, indicando il profilo dell'organizzazione, l'ambito principale di attività e le esperienze rilevanti in relazione al progetto, nonché il ruolo specifico previsto all'interno della proposta e il contributo alle attività</p> <p>Lunghezza massima: 2000 caratteri</p> |
| Descrivere l'eventuale percorso di internazionalizzazione dell'ente/partnership proponente | <p>Help:</p> <p>Descrivere le eventuali attività di formazione del personale dell'ente, la partecipazione a reti, circuiti o occasioni di networking internazionali, nonché attività di consulenza e accompagnamento da parte di esperti sui temi dell'internazionalizzazione.</p> <p>Lunghezza massima: 2000 caratteri</p> |
| Descrivere le azioni di posizionamento internazionale previste | <p>Help:</p> <p>Indicare strategie, canali e reti di riferimento, e specificando le potenziali ricadute sul territorio in termini di visibilità, attrattività culturale, sviluppo di relazioni e opportunità di scambio a livello internazionale.</p> <p>Lunghezza massima: 2000 caratteri</p> |

| Detrazioni per enti non commerciali | |
|--|--|
| Il contributo è da assoggettare alla ritenuta del 4% di cui all'art.28 c.2 D.P.R. 600/73 | |
| Il contributo rientra nella fattispecie prevista dal DL 83/2014 e successive modifiche ed integrazioni (Art Bonus) | |
| Il soggetto è già registrato tra le anagrafiche presenti nella piattaforma ARTBONUS (Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i.)? | |



| Budget | |
|--|---|
| Costo totale progetto | |
| Contributo richiesto alla Compagnia di San Paolo | |
| Cofinanziamento del richiedente compresi eventuali mutui/prestiti | |
| Altre entrate | Help: Altre entrate di varia natura economica (es. ricavi derivanti dall'iniziativa stessa). |
| Contributi da Amministrazioni pubbliche e/o da enti privati (esclusa Compagnia di San Paolo) ipotizzati | |
| Contributi da Amministrazioni pubbliche e/o da enti privati (esclusa Compagnia di San Paolo) già ottenuti | |

| |
|---|
| Elenco accettazioni in inserimento |
|---|

| | |
|----------------------|--|
| Descrizione | |
| Dichiarazione | |
| Accettata | |
| Testo | |

| Documenti progetto | |
|---|--|
| Allegato "Linee di sviluppo biennali della programmazione culturale dell'ente" | |



| | |
|--|--|
| Programma dettagliato delle iniziative proposte | |
| Budget della proposta | |
| Accordo con il soggetto internazionale | |
| Altri allegati | |
| Accordo di partenariato | |
| Curriculum vitae della direzione artistica | |

| |
|----------------------------|
| Elenco accettazioni |
|----------------------------|

| | |
|----------------------|--|
| | |
| Descrizione | |
| Dichiarazione | |
| Accettata | |
| Testo | |

| | |
|---|--|
| Dati invio progetto | |
| Data Invio | |
| Timbro e firma legale rappresentante | |