**FORM DI ADEZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER IL BANDO SPACE\_24**

**DATI ANAGRAFICI**

1. **Nome**

|  |
| --- |
|  |

1. **Cognome**

|  |
| --- |
|  |

1. **Data di Nascita (gg/mm/aaaa)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Luogo di Nascita (Città, Provincia, Nazione)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Codice Fiscale**

|  |
| --- |
|  |

1. **Indirizzo E-mail**

|  |
| --- |
|  |

1. **Riferimento telefonico**

|  |
| --- |
|  |

1. **Indicare in quale veste il/la consulente intende effettuare il servizio richiesto**
* Libero/a professionista
* Affiliato/a a una realtà profit;
* Affiliato/a a una realtà no profit;
* Altro (specificare)
1. **Se affiliato/a, specificare a quale realtà (nominativo della realtà e luogo della sede)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Se affiliato/a, specificare la natura del rapporto lavorativo (tipologia di contratto e ruolo nell’organizzazione)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Se selezionato/a, il contratto sarà stipulato;**
* Con me personalmente
* Con la realtà a cui sono affiliato
1. **Partiva IVA (personale o della realtà a cui è affiliato, se in possesso)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Codice ATECO (se in possesso di P. IVA personale o della realtà a cui è affiliato)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Codice Fiscale della realtà a cui è affiliato/a (se non libero/a professionista)**

|  |
| --- |
|  |

**COMPETENZE ED ESPERIENZE**

1. **Per ciascun ambito, indicare il livello di competenza acquisiti sul campo (da 0 a 5, segue legenda):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito** | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Competenze strategiche:**  |  |  |  |  |  |  |
| capacità di analisi, formulazione scenari e diagnostica |  |  |  |  |  |  |
| capacità di supportare lo sviluppo di una visione prospettica dello spazio |  |  |  |  |  |  |
| capacità d’intervento nella definizione di strategie e azioni e conseguente pianificazione |  |  |  |  |  |  |
| capacità di accountability |  |  |  |  |  |  |
| **Competenze di sviluppo e innovazione:**  |  |  |  |  |  |  |
| capacità di delineare il sistema d’offerta dello spazio in relazione alle sue possibilità, funzioni e bisogni esterni |  |  |  |  |  |  |
| capacità di sviluppare il posizionamento dello spazio in relazione al territorio, alla comunità, agli stakeholders, anche attraverso alleanze e partnership, capacità di comunicazione strategica |  |  |  |  |  |  |
| capacità di digital trasformation (mercati, prodotti, servizi, processi, comunicazione, data management) |  |  |  |  |  |  |
| **Competenze organizzative:**  |  |  |  |  |  |  |
| capacità di analisi organizzativa (assessment delle risorse umane, analisi dei processi e dei fabbisogni) |  |  |  |  |  |  |
| capacità di progettazione organizzativa (definire ruoli, compiti e responsabilità nella gestione dello spazio, elaborare un organigramma/funzioni gramma, strutturare l’organizzazione del lavoro, rivedere meccanismi operativi e procedure, mappare le operations; definire le strategie make or buy) |  |  |  |  |  |  |
| **Competenze direzionali:**  |  |  |  |  |  |  |
| capacità di gestione, guida e sviluppo delle persone (soci, dipendenti, collaboratori, volontari) con particolare riguardo al tema dell’inclusione, della diversità, delle pari opportunità e all’implementazione del networking interno |  |  |  |  |  |  |
| capacità di attuare processi di comunicazione interna e flussi informativi adeguati (con l’ausilio di strumenti digitali e non) |  |  |  |  |  |  |
| capacità di ingaggio delle comunità e partecipazione (co-progettazione, co-gestione, impiego di strumentazione formale collaborativa) |  |  |  |  |  |  |
| **Competenze economico finanziarie:**  |  |  |  |  |  |  |
| capacità di analisi, pianificazione e controllo economico (costruzione di un bilancio annuale previsionale e consuntivo dello spazio, suddivisione sui gestori e integrazione nei bilanci dei gestori, elaborazione di budget delle singole attività, efficientamento dei costi, piano degli investimenti) |  |  |  |  |  |  |
| capacità di delineare strategie di mix fundraising diversificato collegate alle attività proposte |  |  |  |  |  |  |
| capacità di pianificazione e gestione finanziaria e del cash flow |  |  |  |  |  |  |
| **Competenze giuridico-amministrative:**  |  |  |  |  |  |  |
| capacità di allineare lo spazio alle esigenze di compliance |  |  |  |  |  |  |
| capacità di gestire le specifiche burocracies richieste per l’infrastruttura fisica dello spazio in relazione alle attività da svolgere |  |  |  |  |  |  |
| capacità nella determinazione della migliore forma giuridica riferita al funzionamento dello spazio e del soggetto gestore |  |  |  |  |  |  |
| capacità legate all’applicazione del Codice Terzo Settore (Dlgs 117/2017 e successivi decreti attuativi), della Legge 398/1991, del Codice degli appalti con particolare riguardo alla regolamentazione dei Partenariati pubblico-privato |  |  |  |  |  |  |

* 0 - **competenze non possedute**
* 1 - **competenze sufficienti** (conoscenze accennate ma non approfondite, scarsa padronanza delle metodologie, capacità applicate raramente)
* 2 - **competenze discrete** (conoscenze basilari, padronanza di più di qualche metodologia, capacità applicate in più di qualche caso)
* 3 - **competenze buone** (conoscenze approfondite, padronanza allargata di tecniche e metodologie, capacità applicate normalmente)
* 4 - **competenze ottime** (conoscenze molto approfondite, padronanza disinvolta di tecniche e metodologie estese, capacità applicate in diversi casi)
* 5 - **competenze eccellenti** (conoscenze approfondite anche grazie a diversi casi, presidio esperto di tecniche e metodologie, capacità normalmente applicate)
1. **Specificare se sono state seguite altre esperienze di supporto allo sviluppo o alla gestione di uno spazio con funzioni culturali, sociali, comunitarie e quali**

|  |
| --- |
|  |

1. **In caso di esperienze pregresse, indicare quale tipo di supporto è stato dato**

|  |
| --- |
|  |

1. **Specificare i risultati ottenuti**

|  |
| --- |
|  |

1. **Indicare se gli spazi coinvolti sono ancora aperti**

|  |
| --- |
|  |

1. **Indicare se avete esperienza di gestione di spazi con le funzioni sopra citate**
* Sì
* No
1. **Se sì, indicare quali spazi e dove sono localizzati (città, provincia)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Specificare il ruolo nella gestione dello spazio**

|  |
| --- |
|  |

1. **Più nel dettaglio, indicare quali compiti venivano svolti nella gestione dello spazio**

|  |
| --- |
|  |

1. **Indicare per quanto tempo è durata l’esperienza di gestione (date e durata)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Specificare quanti addetti erano coinvolti nella gestione dello spazio (indicando il numero di eventuali dipendenti, collaboratori e volontari)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Lo spazio che è stato gestito è ancora in funzione?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Spiegare brevemente la propria visione sul lavoro di consulenza che si dovrà svolgere (max 700 battute)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Spiegare brevemente la propria visione sul senso di sviluppo nella gestione dello spazio di partecipazione (max. 700 battute)**

|  |
| --- |
|  |

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 - 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali si informano i partecipanti alla Manifestazione di Interesse che la costruzione dell’Albo comporta necessariamente il trattamento e la comunicazione di dati personali (identificativi, recapiti telefonici, e-mail), i quali verranno messi a disposizione degli Enti che parteciperanno alla Fase 2 del Bando Space, nel rispetto delle finalità di cui alla presente Manifestazione.

Titolare del Trattamento in relazione alla tenuta dell’Albo è la Fondazione Compagnia di San Paolo con sede in C.so Vittorio Emanuele II, 75 10128 – Torino (TO) e-mail: privacy@compagniadisanpaolo.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare il mancato inserimento nell’Albo. Candidandosi alla Manifestazione, si acconsente pertanto al trattamento dei medesimi e si conferma di disporre delle autorizzazioni necessarie nel caso in cui vengano comunicati dati di terzi.