

Allegato al Bando:

SWITCH_Strategie e Strumenti per la Digital Transformation nella Cultura

FASE 2 – Progetto esecutivo di sviluppo e realizzazione (15 mesi)

Vi preghiamo di compilare il seguente allegato in tutte le sue parti, senza modificare il format proposto. Per maggiori dettagli si faccia riferimento al testo del Bando.

1. Rispetto al Piano di innovazione Pluriennale presentato nella fase 1, il progetto esecutivo di sviluppo e realizzazione

a. A quali bisogni puntuali risponde

Testo

b. Quali obiettivi specifici persegue

Testo

c. Quali azioni prevede

Testo

d. Quali processi interessa o sviluppa

Testo

2. Piano di lavoro

a. Deliverable attesi dal piano di lavoro

Testo

b. Fasi di attività (prevedere, tra le altre, le fasi di avviamento, tuning e test)

Testo

c. Tempistiche di attuazione



Testo

d. Modalità di attuazione

Testo

e. Soluzioni tecnologiche previste

Testo

f. Livello di modularità delle soluzioni tecnologiche e loro integrazione con dotazioni già presenti

Testo

3. Team di lavoro

a. Project manager (nominativo e CV da allegare)

Testo

b. Membri dell'ente (nominativi, ruolo nell'ente e CV da allegare)

Testo

c. Membri del/dei partner tecnologici (nominativi, partner di provenienza, ruolo e CV da allegare)

Testo

4. Azioni e iniziative di formazione (numero ore di formazioni, temi, modalità e durata dei corsi)

Testo

5. Evidenziare come gli strumenti e le strategie individuate sviluppino e rafforzino le competenze e la cultura dell'innovazione all'interno dell'ente.

Testo

6. Evidenziare se il progetto esecutivo andrà a incidere sull'organizzazione dell'ente in termine di efficientamento dei processi e delle risorse umane.

Testo

7. Strumenti di monitoraggio (coerenti con i KPI individuati nella Fase1)

<i>Obiettivo specifico Fase 1</i>	
<i>KPI Fase 1</i>	Testo





<i>Misurazione KPI Fase 1</i>	<i>Fonti di verifica</i>
<ul style="list-style-type: none"> • • • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • • • ...
<i>Deliverable</i>	Testo
<i>Attività</i>	<ul style="list-style-type: none"> • • • • ...
<i>Tecnologie abilitanti</i>	Testo

Riprendere le voci KPI e MISURAZIONE della fase 1 e approfondirle ulteriormente nelle seguenti voci, replicando la tabella per ciascun KPI:

Fonti di verifica: per ogni indicatore elencato alla voce “misurazione”, indicare tempi e modalità con cui vengono raccolte le informazioni necessarie a verificare l’effettiva misurazione (es: per l’indicatore “numero visitatori da gennaio 2020 a dicembre 2021”, si potrebbe indicare come fonte di verifica “estrazione semestrale dati CRM gennaio- giugno 2021”)

Deliverable: identificare il deliverable, ovvero il prodotto o servizio tangibile realizzato nell’ambito del progetto per il raggiungimento dell’obiettivo specifico

Attività: definire in maniera sintetica e chiara, per ogni obiettivo le attività che è necessario implementare durante il progetto per ottenere i risultati attesi

Tecnologie abilitanti: identificare il set di tecnologie abilitanti e gli strumenti necessari per svolgere le attività progettate per il raggiungimento dell’obiettivo specifico

8. Budget dettagliato del progetto esecutivo, indicando le date di inizio e di fine del progetto e nei 15 mesi previsti da bando (allegare file Excel libero)



Il Budget deve prevedere sia le Uscite sia le Entrate.

Relativamente alle entrate, inserire il contributo richiesto alla Fondazione ed evidenziare le percentuali delle singole voci rispetto al totale del progetto.

9. Numero di eventuali licenze previste (intestate all'ente culturale) e costo annuo, termini di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria

Testo

10. Incidenza del progetto nella complessiva sostenibilità futura dell'ente in termini di costi e ricavi, indicando anche dati percentuali sul totale del budget di progetto

Testo

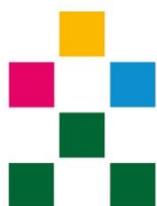
Nota bene - Allegare insieme al presente documento:

- **Elenco e Cv dei membri del team di lavoro (file Pdf formato libero)**
- **Budget dettagliato (file Excel formato libero)**
- **Gantt del progetto esecutivo (file Excel formato libero)**
- **Work Breakdown Structure (WBS) del progetto esecutivo (file Pdf formato libero)**
- **Organization Breakdown Structure (OBS) del team di progetto (file Pdf formato libero)**



Allegato al Bando:

SWITCH_Strategie e Strumenti per la Digital Transformation nella Cultura.



Fondazione
Compagnia
di San Paolo

Corso Vittorio Emanuele II, 75 - 10128 Torino (Italia) / T: +39 011 5596911 / CF 00772450011

compagniadisanpaolo.it



Fondazione
Compagnia
di San Paolo