

Allegato al Bando:

## Sportivi per Natura

Il benessere circolare tra natura, movimento e vita sana.

### F.A.Q.

Di seguito le domande e le relative risposte su alcuni aspetti rilevanti del Bando.

#### FAQ 1: Tipologia dei candidati

- **Quali tipologie di enti possono candidarsi al Bando?**

Possono presentare progetti come capofila esclusivamente enti privati senza scopo di lucro (quali associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, etc.) con sede legale o operativa in Piemonte, Liguria o Valle d'Aosta. Enti pubblici o altri soggetti possono partecipare solo come partner.

#### FAQ 2: Partenariato

- **È necessario coinvolgere altri enti per poter presentare un progetto?**

No, non è obbligatorio. Tuttavia, i progetti presentati in partenariato beneficeranno di una premialità nella valutazione, poiché la collaborazione tra più enti è considerata un valore aggiunto.

#### FAQ 3: Spese ammissibili

- **Quali tipologie di costi possono essere coperte dal contributo?**



Sono ammissibili costi relativi a: attrezzature sportive, personale dedicato al progetto, sistemazioni di aree per attività (fino al 20% del contributo richiesto), spese di comunicazione e sensibilizzazione, e costi di progettazione (fino al 5% del contributo). Le spese devono essere strettamente funzionali agli obiettivi del progetto.

### FAQ 4: Cofinanziamento

- **È necessario garantire una quota di cofinanziamento per partecipare al Bando?**

Sì, è richiesto un cofinanziamento minimo pari al 25% del costo complessivo del progetto, che può essere composto da risorse proprie, contributi pubblici o privati, o valorizzazione di risorse materiali e immateriali (es. uso di spazi, personale, servizi).

### FAQ 5: Presentazione di più progetti

- **Un ente può presentare più progetti come capofila?**

No, un ente non può presentare più progetti come capofila. Può però eventualmente risultare partner in più progetti.

### FAQ 6: Criteri di valutazione

- **Come vengono valutati i progetti presentati?**

I progetti sono valutati secondo tre criteri principali: Eccellenza (innovazione e coerenza con gli obiettivi del Bando), Impatto (benefici attesi per salute e ambiente) e Realizzazione (fattibilità tecnica ed economica). Elementi di premialità includono l'innovazione insita nel progetto, l'eventuale partenariato e il cofinanziamento superiore al 25%.

### FAQ 7: Singoli eventi sportivi

- **Gli eventi sportivi possono essere parte del progetto?**

Sì, gli eventi sportivi possono essere inclusi, ma solo se integrati in un programma più ampio che rispetti gli obiettivi del Bando. Non saranno prese in considerazione le proposte aventi come unico oggetto l'organizzazione di eventi.

### FAQ 8: Durata dei progetti

- **Qual è il tempo massimo per realizzare le attività progettuali?**

I progetti devono concludersi entro il 31 marzo 2027. La durata massima dipende dalla data di avvio del progetto, che deve essere specificata nella proposta.

### FAQ 9: Presentazione della domanda

- **Quali sono le modalità per inviare la candidatura?**

Le domande devono essere presentate esclusivamente online attraverso la piattaforma Richiesta On Line (ROL), accessibile sul sito della Fondazione Compagnia di San Paolo. È necessario registrarsi e caricare tutti i documenti richiesti entro le ore 13:00 del 20 marzo 2025.

### FAQ 10: Esiti del Bando

- **Come e quando saranno resi noti i risultati della selezione?**

Gli esiti saranno comunicati entro il 30 giugno 2025. L'elenco dei progetti selezionati sarà pubblicato sul sito ufficiale della Fondazione. I soggetti selezionati riceveranno inoltre una notifica

ufficiale con i dettagli per l'avvio del progetto. I progetti non presenti nell'elenco dei selezionati dovranno ritenersi non accolti. La Fondazione non fornirà comunicazioni individuali agli Enti non selezionati.

### FAQ 11: Interventi infrastrutturali

- **È possibile includere interventi infrastrutturali nel progetto?**

Sì, ma solo interventi di adeguamento minore delle aree destinate alle attività sportive e di sensibilizzazione ambientale, per un massimo del 20% del contributo richiesto o di 10.000 €.

### FAQ 12: Spese ordinarie dell'ente

- **Le spese operative ordinarie dell'ente sono ammissibili?**

No, i costi relativi all'attività ordinaria dell'ente o al mantenimento delle sue strutture non sono ammissibili. Tutte le spese devono essere strettamente connesse alla realizzazione del progetto.

### FAQ 13: Carattere innovativo del progetto

- **Cosa si intende per innovazione nei progetti?**

Un progetto è considerato innovativo se propone modalità nuove o originali per raggiungere gli obiettivi del Bando, come l'uso di tecnologie digitali, l'integrazione di discipline diverse o la creazione di approcci originali replicabili in altri contesti. Un "progetto innovativo", secondo la definizione della Commissione Europea, è un'iniziativa strategica finalizzata a sviluppare nuove idee, tecnologie, prodotti o servizi che rispondano a sfide globali o creino valore significativo per la società.

### FAQ 14: Indicatori di impatto

- **Come si deve misurare l'impatto del progetto?**

È richiesto l'uso di indicatori quantitativi e qualitativi per misurare l'impatto sull'ambiente (es. riduzione di rifiuti, miglioramento della biodiversità) e sulla salute dei partecipanti (es. aumento dell'attività fisica, miglioramento del benessere psicofisico, numero di persone che si sono avvicinate all'attività sportiva).

### FAQ 15: Attività dei volontari

- **È possibile considerare il lavoro dei volontari come parte del cofinanziamento?**

Il lavoro dei volontari non può essere contabilizzato come cofinanziamento economico, ma è considerato un valore aggiunto per il progetto e può essere descritto nelle attività proposte.

### FAQ 16: Limiti geografici

- **Le attività possono svolgersi al di fuori di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta?**

No, le attività progettuali devono svolgersi esclusivamente nei territori di Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, coinvolgendo le comunità locali e valorizzando le specificità territoriali.

### FAQ 17: Modifica del progetto

- **Posso apportare modifiche al progetto dopo la sua approvazione?**

Eventuali modifiche al progetto devono essere richieste preventivamente e approvate dalla Fondazione prima di essere effettuate. Fondazione si riserva il diritto insindacabile di non approvare modifiche che vadano a modificare la natura del progetto presentato e approvato.

### FAQ 18: Coinvolgimento di soggetti for-profit

- **È possibile includere imprese o soggetti for-profit nel progetto?**

Sì, soggetti for-profit possono essere coinvolti come fornitori di beni o servizi, ma non possono beneficiare direttamente del contributo. Possono contribuire al progetto con risorse o servizi, anche a titolo gratuito.

### FAQ 19: Rendicontazione delle spese del progetto

- **Quale è la procedura per rendicontare le spese sostenute?**

La rendicontazione deve essere effettuata attraverso il sistema Richiesta On Line (ROL), utilizzando i moduli forniti dalla Fondazione. È necessario includere dettagli sui costi sostenuti e documentazione a supporto, come fatture e giustificativi.

### FAQ 20: Non raggiungimento degli obiettivi

- **Quali sono le conseguenze se il progetto non ottiene i risultati previsti?**

La Fondazione si riserva di valutare l'impatto complessivo del progetto al termine delle attività. Eventuali criticità devono essere segnalate tempestivamente e giustificate. Il mancato rispetto degli obblighi contrattuali può comportare la revoca parziale o totale del contributo.

### FAQ 21: Rispetto dei tempi

- **Quali conseguenze ha il mancato rispetto del cronoprogramma di progetto?**

Il mancato rispetto del cronoprogramma (inviato nella candidatura) e delle scadenze previste possono comportare la revoca parziale o totale del contributo, se non comunicato a Fondazione e da questa autorizzato preventivamente.



Fondazione  
Compagnia  
di San Paolo