

PATTO di PARTENARIATO

Il presente Patto è relativo alla presentazione di proposte progettuali per accedere alla Fase II del Bando SparkZ, promosso dalla Fondazione Compagnia di San Paolo.

Scegliere una delle seguenti opzioni:

- Ente già costituito selezionato nella precedente Call for Ideas**
 - Inserire nome dell'Ente _____

- Ente nato dalla costituzione di un gruppo informale selezionato nella precedente Call for Ideas**
 - Inserire nome dell'Ente _____

- Gruppo informale** che ha scelto un ente già esistente che farà richiesta di contributo per il progetto
 - Inserire nome del gruppo informale _____

Per le prime due opzioni non è necessario compilare il resto del documento. Si può procedere ad allegarlo al Modulo ROL *Bando SparkZ*.

Per la terza opzione, gruppo informale, sarà invece necessario compilare l'intero documento e allegarlo al Modulo ROL *Bando SparkZ*.

Il contenuto del presente Patto impegna i seguenti Soggetti firmatari:

L'Ente individuato (*Ragione sociale e indirizzo sede*);

il **Gruppo di giovani** (nome del gruppo) la cui idea è stata selezionata nell'ambito della Call for ideas del bando "SparkZ";

se presenti altri Enti (*indicare anche l'indirizzo*) in qualità di **Ente Partner** (*ripetere per ogni ulteriore partner*);

a condividere e attuare i principi e le modalità di funzionamento del Partenariato di seguito definiti per la realizzazione del progetto.

1. RAPPORTO TRA I SOGGETTI DEL PATTO

I **gruppi informali** selezionati che non si sono costituiti in un soggetto eleggibile, appositamente per la richiesta di contributo hanno dovuto individuare un **Ente** ammissibile per la Fondazione con cui formalizzare tale richiesta. Tale Ente costituisce il proponente ufficiale nei confronti della Fondazione.

I/le giovani del Gruppo informale proponente l'idea sono "titolari" e responsabili del progetto, come dell'idea presentata.

L'ente formalizza la richiesta di contributo tramite Piattaforma ROL del sito della Fondazione Compagnia di San Paolo e, in caso di selezione del progetto, curerà la rendicontazione del contributo deliberato. L'ente si impegna a rispettare la volontà del gruppo proponente riconoscendone l'autonomia e il ruolo. Qualora ci fossero le condizioni e il reciproco interesse, il rapporto tra Ente di appoggio e gruppo informale potrà evolvere in collaborazione e relativa compartecipazione delle fasi di gestione del progetto.

Il rapporto tra Ente di appoggio e gruppo informale deve essere improntato sui seguenti principi e le seguenti modalità:

- Fiducia reciproca
- Chiara definizione dei processi decisionali
- Chiara definizione dei ruoli e dei compiti di tutti i Soggetti coinvolti
- Chiara definizione delle autonomie decisionali
- Chiara indicazione di eventuali quote di budget destinate all' Ente di appoggio per costi relativi al progetto

2. APPRENDIMENTO RECIPROCO (compilare)

Soggetto	Che cosa posso dare al progetto	Che cosa posso ricevere dal progetto	Che cosa posso dare al gruppo proponente	Che cosa posso dare all'Ente d'appoggio
ENTE DI APPOGGIO				
GRUPPO PROPONENTE				
.....				
...				

3. ALLOCAZIONE BUDGET e RIPARTIZIONE

La gestione del Budget del progetto è in capo al gruppo proponente; all'Ente di appoggio potrà essere riconosciuta una quota del contributo. Per la copertura della gestione amministrativa potranno essere riconosciuti all'Ente spese non superiori al 15% del budget totale del progetto e comunque non potranno eccedere i € 3.000.

Indicare di seguito le attività previste in carico all'ente di appoggio descrivendole e individuando le risorse economiche dedicate a valere sul contributo richiesto.

TOTALE COSTO PROGETTO	€
TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO	€

di cui, all'Ente di appoggio:

<i>Descrizione attività</i>	<i>Risorse richieste a valere sul contributo (in €)</i>	<i>Percentuale su totale progetto (%)</i>	<i>Extra contributo: Eventuale Cofinanziamento/valorizzazione (in €)</i>
<i>Gestione amministrativa su ROL</i>

<i>Altri costi se presenti, specificare</i>
<i>Altri costi se presenti, specificare</i>
TOTALE Ente d'appoggio

Il referente del progetto per Fondazione sarà il nominativo indicato nella “Persona di Riferimento” nella sezione “Progetto” della ROL e deve far parte del gruppo under 30 che lo ha proposto.

Luogo, data

Ente di appoggio

Firma Responsabile

Gruppo proponente

Firma Referente