

Programma Housing della Compagnia di San Paolo

Modulistica per le richieste di contributo nell'ambito delle Linee Guida 2008-2009

Il dossier di candidatura relativo a ciascun progetto dovrà comprendere:

- **Lettera** firmata dal legale rappresentante dell'ente, che specifichi la denominazione dell'iniziativa proposta e l'ammontare del contributo richiesto alla Compagnia
- **Scheda A:** profilo dell'ente richiedente
- **Schede B** relative alla descrizione dell'iniziativa, in particolare:
 - Scheda B1: descrizione del progetto di accompagnamento
 - Scheda B2: descrizione del progetto di riqualificazione dell'immobile in cui si svolgerà l'iniziativa (da utilizzare solo se si intende chiedere un contributo anche per i lavori di riqualificazione dell'immobile)
 - Scheda B3: piano finanziario dell'iniziativa
- **Consenso al trattamento dei dati personali** firmato dal legale rappresentante dell'ente richiedente
- **Copia del titolo di proprietà** o di disponibilità dell'immobile oggetto della richiesta (da presentare solo se si intende chiedere un contributo anche per i lavori di riqualificazione dell'immobile) Si ricorda che non sono ammesse richieste aventi per oggetto beni immobili di proprietà persone fisiche o di società aventi scopo di lucro.
- **Copia dell'atto costitutivo** (notarile, salvo eccezioni motivate) e dello **Statuto dell'ente**
- Breve **CV del legale rappresentante** o, se diverso dal legale rappresentante, di chi presiede gli organi direttivi
- **Copia dell'ultimo bilancio consuntivo** approvato (inclusa copia del verbale di approvazione)
- **Copia dell'ultimo bilancio preventivo** approvato (inclusa copia del verbale di approvazione)

Le schede dovranno essere compilate obbligatoriamente in tutte le loro parti e, analogamente agli allegati, sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente, pena l'automatica esclusione dalla selezione.

Scheda A - Profilo dell'Ente richiedente
--

1. Denominazione
2. Natura giuridica, data di costituzione ed estremi dell'eventuale riconoscimento giuridico (cfr. allegato 1)
3. Indirizzo, numero di telefono, fax, email della sede legale ed operativa (se diversa da quella legale) ed eventuale sito web, codice fiscale e partita IVA:
4. Scopi istituzionali
5. Legale rappresentante
6. Organi direttivi (composizione, nome dei membri)
7. Sintesi delle attività svolte dall'Ente negli ultimi 2 anni, *in particolare* in relazione alle esperienze maturate nel settore dove si colloca il progetto e agli elementi di originalità e innovazione (max. 5000 battute – è possibile aggiungere una pagina ed allegare documentazione supplementare, quali presentazione di progetti, rassegna stampa, etc)
8. Descrizione dei programmi e strategie futuri dell'Ente, in particolare in relazione al settore dove si colloca il progetto. Problemi e bisogni che intende affrontare nel medio periodo (max. 5000 battute – è possibile allegare documentazione supplementare)
9. Principali rapporti di collaborazione instaurati con altri enti, negli ultimi tre anni, nel settore di riferimento dell'iniziativa proposta (è possibile allegare documentazione supplementare)
10. Principali contributi ricevuti da altri enti pubblici e privati negli ultimi 3 anni, inclusa la Compagnia di San Paolo

Anno	Titolo Progetto	Ente erogatore	Importo finanziato

11.

Sintesi delle informazioni finanziarie relative all'ultimo bilancio approvato (anno)

Patrimonio netto al	€
Avanzo/disavanzo dell'esercizio precedente <i>(precisare la destinazione dell'eventuale avanzo/copertura eventuale disavanzo)</i>	€
Composizione entrate	
- contributi dei soci, quote associative € (% entrate totali)	€ (% entrate totali)
- contributi da enti pubblici € (% entrate totali)	€ (% entrate totali)
- contributi da privati	€ (% entrate totali)
- redditi finanziari	€ (% entrate totali)
- entrate da attività istituzionale	€ (% entrate totali)
- entrate da attività commerciale	€ (% entrate totali)
Totale entrate	€
Composizione uscite	
- spese per il personale	€ (% uscite totali)
- spese per gli organi direttivi	€ (% uscite totali)
- spese di rappresentanza e di viaggio	€ (% uscite totali)
- - altre spese di gestione € (% uscite totali)	€ (% uscite totali)
- oneri finanziari	€ (% uscite totali)
- spese per l'attività istituzionale (dettaglio)	€ (% uscite totali)
- accantonamenti, altre spese (dettaglio)	€
Totale uscite	€
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	€ (% uscite totali)

Data e firma del legale rappresentante

Scheda B1 – Descrizione del progetto di accompagnamento (max 5 pagine)

1. Denominazione dell'iniziativa
2. Nome e cognome del referente per il progetto di accompagnamento (specificare la sua funzione nell'organizzazione ed i suoi recapiti: telefono, fax, e-mail)
3. Descrizione delle finalità e degli obiettivi dell'iniziativa
4. Descrizione dei risultati attesi, per l'ente proponente, per i beneficiari diretti e per il territorio
5. Descrizione della metodologia, delle fasi e degli strumenti principali adottati per la realizzazione del progetto. Allegare uno schema dei tempi di realizzazione (cronoprogramma).
6. Descrizione delle risorse umane coinvolte nel progetto (ruoli, competenze, esperienze pregresse - allegare cv principali)
7. Descrizione delle eventuali criticità del progetto e delle soluzioni proposte
8. Descrizione delle componenti innovative del progetto (quali territorio, target, approccio, partnership, etc)
9. Descrizione delle modalità di coinvolgimento dei beneficiari nelle diverse fasi progettuali (ideazione, realizzazione, monitoraggio)
10. Descrizione dell'impatto sul territorio e delle modalità di interazione con le comunità di riferimento
11. Eventuale collaborazione con altri soggetti nell'ideazione ed attuazione delle attività (allegare documentazione)
12. Iniziative analoghe: se in passato sono state realizzate azioni simili a quella proposta (allegare una *scheda sintetica* che ne descriva svolgimento e risultati ed evidenzi similitudini e differenze con quella attuale)
13. Monitoraggio e valutazione:
(Illustrare i criteri e gli strumenti quantitativi e/o qualitativi adottati per monitorare l'andamento ed il successo dell'attività proposta. Indicare come si intende misurare il raggiungimento degli obiettivi nel breve e nel medio-lungo periodo. Specificare inoltre le modalità di monitoraggio del coinvolgimento dei beneficiari nel breve e medio periodo. Si ricorda che, nel caso di accettazione della richiesta, la Compagnia si riserva di effettuare, direttamente e indirettamente, la verifica e la valutazione dell'andamento e dei risultati dell'iniziativa proposta.)
14. Comunicazione e condivisione dei risultati: descrizione di come si intende comunicare al pubblico generale e specifico (operatori, potenziali beneficiari, enti territoriali, possibili finanziatori, ecc.) i risultati del progetto.

Data e firma del legale rappresentante

Scheda B2 – Descrizione del progetto di riqualificazione dell'immobile
--

1. Ente richiedente proprietario (o in comodato) dell'immobile
2. Nome e cognome del referente per il progetto di riqualificazione dell'immobile (specificare la sua funzione nell'organizzazione ed i suoi recapiti: telefono, fax, e-mail)
3. Ubicazione dell'immobile (comune ed indirizzo)
4. Eventuali vincoli di tutela
5. Stato di fatto dell'immobile, compresa eventuale area esterna di pertinenza, e destinazione d'uso attuale e prevista
6. Descrizione dei lavori da realizzare con specifico riferimento a: a) criteri di sostenibilità ambientale, b) accessibilità degli ambienti da parte delle persone disabili; c) modularità/flessibilità degli ambienti; d) dotazione tecnologica
7. Computo metrico di massima relativo al progetto, incluso eventuale costo di acquisto di arredi e attrezzature, oneri fiscali compresi (è possibile allegare documentazione)
8. Tempi previsti per la realizzazione dei lavori e per l'avvio delle attività

Si ricorda inoltre che è necessario allegare il titolo di proprietà e disponibilità a titolo legale dell'immobile cui si riferisce l'intervento proposto

Data e firma del legale rappresentante

Scheda B3: Piano finanziario dell'iniziativa

1. Costo complessivo dell'iniziativa:

Progetto di accompagnamento costo: € _____

Progetto di riqualificazione dell'immobile costo: € _____

Totale: € _____

2. Piano di copertura dei costi (indicare i fondi messi eventualmente a disposizione dall'ente e altri eventuali finanziamenti già garantiti o richiesti; si ricorda che la Compagnia di San Paolo potrà finanziare solo le iniziative per le quali è previsto un cofinanziamento del 30% del budget complessivo):

3. Se l'iniziativa ha una durata superiore a quella del finanziamento richiesto, spiegarne la sostenibilità finanziaria nel medio-lungo periodo

4. Contributo richiesto alla Compagnia di San Paolo (specificare l'importo e la destinazione del contributo):

Data e firma del legale rappresentante

INFORMATIVA

ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196

TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

In relazione alle eventuali forme di collaborazione che si potrebbero instaurare fra la Compagnia di San Paolo e il Vostro Ente, si informa che i dati personali - ivi compresi, eventualmente, quelli anagrafici concernenti i nominativi del legale rappresentante e dei componenti gli Organi amministrativi e di controllo - da Voi forniti o acquisiti direttamente dalla Compagnia di San Paolo nell'espletamento della propria attività, formeranno oggetto di trattamento e, più precisamente:

- a) le finalità del trattamento sono legate ad esigenze di tipo istruttorio ed operativo connesse al perseguimento degli scopi istituzionali della Compagnia e non implicano alcuna valutazione sul merito dell'iniziativa prospettata;
- b) il conferimento dei dati a Voi richiesti per le finalità di cui al precedente punto a) ha natura facoltativa e non obbligatoria;
- c) l'eventuale diniego da parte Vostra a fornire i dati per il trattamento comporterà l'impossibilità per la Compagnia di valutare qualsiasi ipotesi di collaborazione con il Vostro Ente;
- d) il trattamento dei dati da Voi forniti potrà comportare la comunicazione e la diffusione dei medesimi nei limiti stabiliti dalla Legge;
- e) al Vostro Ente spettano i diritti stabiliti dalla citato Decreto Legislativo n. 196/2003, secondo l'estratto qui di seguito riportato;
- f) il titolare del trattamento dei dati è la Compagnia di San Paolo, con sede in Torino, Corso Vittorio Emanuele II 75; qualsiasi richiesta in ordine al trattamento stesso potrà essere inoltrata ai suddetto indirizzo.

COMPAGNIA DI SAN PAOLO

CONSENSO

In relazione all'informativa trasmessa si esprime il consenso previsto dall'art. 23 del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196 al trattamento dei dati che concernono il nostro Ente da parte della Compagnia di San Paolo nel perseguimento delle sue finalità istituzionali, connesse e strumentali, nonché alla comunicazione e alla diffusione dei dati stessi di cui al punto d) della predetta informativa.

Data Per ricevuta informazione e consenso
Denominazione dell'Ente

Firma del Legale Rappresentante _____

Estratto del Decreto Legislativo 30/6/2003
TITOLO II - (DIRITTI DELL'INTERESSATO)
ARTICOLO 7

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.